



ADMINISTRATION COMMUNALE DE FOREST
GEMEENTEBESTUUR VORST

CONSEIL COMMUNAL DU 30 JANVIER 2018
GEMEENTERAAD VAN 30 JANUARI 2018

PROCÈS VERBAL
PROCES-VERBAAL

Présents	Marc-Jean Ghysseles, <i>Bourgmestre-Président/Burgemeester-Voorzitter</i> ;
Aanwezig	Jean-Claude Englebert, Ahmed Ouartassi, Francis Résimont, Marc Loewenstein, Françoise Père, Mariam El Hamidine, Saïd Tahri, Charles Spapens, Jutta Buyse, <i>Échevin(e)s/Schepenen</i> ; Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Nadia El Yousfi, Grégor Chapelle, Annie Richard, Evelyne Huytebroeck, Stéphane Roberti, Rachid Barghouti, Isabelle Grippa, Abdelmalek Talhi, Magali Plovie, Alitia Angeli, Nadine Pâques, Laurent Hacken, Denis Stokkink, Jean-Marie Lebrun, Pol Massart, David Liberman, Dominique Goldberg, Abdelkader Zrouri, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> ; Betty Moens, <i>Secrétaire communale/Gemeentesecretaris</i> .
Excusés	Corinne De Permentier, Mohammed Sebbahi, Gauthier Lambeau, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> .
Verontschuldigd	

19h30 : La séance est précédée par une interpellation du public.

L'interpellation et les réponses apportées par les membres du collège se terminent à 19u55.

19u30: De zitting wordt voorafgegaan door een interpellatie van het publiek.

De interpellaties en de antwoorden die door de leden van het College worden gegeven, worden beëindigd om 19u55.

La séance est suspendue entre 19h55 et 20h05.

De zitting wordt geschorst tussen 19u55 en 20u05.

Ouverture de la séance à 20:05
Opening van de zitting om 20:05

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Le conseil approuve le procès-verbal de la séance du 19 décembre 2017.

Madame Defays est désignée par le sort pour voter le premier aux votes par appel nominal.

De Raad keurt het proces-verbaal van de zitting van 19 december 2017 goed.

Mevrouw Defays wordt bij loting aangeduid om als eerste te antwoorden bij stemmingen bij naamafroeping.

ORGANISATION - ORGANISATIE

Affaires générales - Algemene zaken

- 2 **Affaires générales - Conseil communal - Démission d'un membre - Vérification des pouvoirs, prestation de serment et installation du successeur.**

Interpellatie van het publiek: Afbraak van de sjanker die al 21 jaar bestaat als gevolg van de brand van Mondial Bambou.

LE CONSEIL,

Considérant que par lettre du 19 décembre 2017, Madame Marie ARENA a présenté sa démission en qualité de conseiller communal ;

Considérant qu'il y a lieu de pourvoir à son remplacement ;

Considérant que Monsieur Abdelkader ZROURI, suppléant en ordre utile de la liste n°11 des membres élus le 14 octobre 2012, est appelé à le remplacer ; qu'elle ne se trouve dans aucun cas d'incompatibilité, d'incapacité ou de parenté prévus par la loi ; qu'elle continue par conséquent à réunir les conditions d'éligibilité ;

ARRETE :

Les pouvoirs de Monsieur **Abdelkader ZROURI** en qualité de conseiller communal sont validés.

Il achèvera le mandat de Madame **Marie ARENA** et la remplacera au sein des commissions dont celui-ci était membre.

M. ZROURI prête le serment en français.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
34 votants : 34 votes positifs.

Algemene zaken - Gemeenteraad - Ontslag van een lid - Nazicht van de bevoegdheden, eedaflegging en installatie van de opvolger.

DE RAAD,

Overwegende dat bij brief van 19 december 2017 mevrouw Marie ARENA haar ontslag heeft aangeboden als gemeenteraadslid;

Overwegende dat er in haar vervanging voorzien moet worden;

Overwegende dat de heer Abdelkader ZROURI, plaatsvervanger in nuttige rangorde van de lijst nr. 11 van de op 14 oktober 2012 verkozen leden, opgeroepen wordt om haar te vervangen; dat hij zich in geen enkel van de door de wet voorziene gevallen van onverenigbaarheid, onbekwaamheid of aanverwantschap bevindt; dat hij bijgevolg nog steeds aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet;

BESLUIT :

De bevoegdheden van de heer **Abdelkader ZROURI** in de hoedanigheid van gemeenteraadslid worden geldig verklaard;

Hij zal het mandaat van mevrouw **Marie ARENA** voltooien en haar vervangen in de commissies waar ze lid van was;

De heer ZROURI legt de eed af in het Frans.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

1 annexe / 1 bijlage

Secrétariat - Secretariaat

1 **Interpellation du public: Démolition du chancre qui existe depuis 21 ans suite à l'incendie du Mondial Bambou.**

Interpellatie van het publiek: Afbraak van de sjanker die al 21 jaar bestaat als gevolg van de brand van Mondial Bambou.

Monsieur Lebrun explique que le règlement ne permet aucune dérogation pour le nombre de parkings. Il faudrait donc minimum 38 emplacements hors deux roues, alors que le promoteur n'en prévoit que 20 ou 21. Il est également d'avis qu'il faut inciter le promoteur d'utiliser les eaux de pluie pour les chasses d'eau par exemple, cela évitera les inondations dans les caves. Il dit aussi que le quartier est investi de rats. Il faudra donc dératiser avant de commencer les travaux.

Monsieur Englebort explique qu'il s'agit de l'avis de la commission de concertation. Bruxelles Environnement s'est abstenu pour la question de parking. Le Fonctionnaire délégué va trancher. On a demandé au promoteur d'étudier la question de la récupération d'eau. Pour le problème des rats, il y a suffisamment d'initiatives prises à Forest.

Madame Richard demande si on ne peut pas imposer l'utilisation des eaux de pluie.

Monsieur Englebort répond qu'on ne peut malheureusement pas le faire.

Monsieur Lebrun s'inquiète de l'utilisation de l'espace vert qui est prévu à l'intérieur d'ilot.

Monsieur Englebort répond que ce sera un espace privatif, qu'il ne sera pas ouvert au public.

De heer Lebrun legt uit dat het reglement geen enkele afwijking toestaat wat betreft het aantal parkeerplaatsen. Er moeten minstens 38 parkeerplaatsen zijn, zonder de parkeerplaatsen voor de tweewielers, en er werden er door de projectontwikkelaar maar 20 of 21 voorzien. Hij zegt ook dat men de projectontwikkelaar moet aansporen om het regenwater voor de waterspoeling van de toiletten te gebruiken, dat zou bijvoorbeeld kunnen vermijden dat de kelders onder water komen te staan. Hij zegt ook dat de wijk vergeven is door ratten. Men zal dus de ratten moeten verdelgen alvorens met de werken te beginnen.

De heer Englebert legt uit dat het hier het advies van de overlegcommissie betreft. Leefmilieu Brussel heeft zich onthouden wat betreft de parkeerplaatsen. De Afgevaardigde Ambtenaar gaat nu de knoop doorhakken.

We hebben aan de projectontwikkelaar gevraagd om de problematiek van de terugwinning van het regenwater te bestuderen. Voor het probleem van de ratten zijn er genoeg initiatieven in Vorst.

Mevrouw Richard vraagt of men het gebruik van regenwater niet kan verplichten.

De heer Englebert antwoordt dat men dat spijtig genoeg niet mag.

De heer Lebrun is ongerust over de groene ruimte die binnen de huizenblok wordt voorzien.

De heer Englebert antwoordt dat dit een privaatieve ruimte is, dat die niet toegankelijk zal zijn voor het publiek.

PERSONNEL - PERSONEEL

Organisation/Coordination - Organisatie/coördinatie

3 Personnel - Application de l'art. 249 de la nouvelle loi communale.

LE CONSEIL,

Vu l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale, ... "Cependant le conseil communal peut pourvoir à des dépenses exigées par des circonstances impérieuses et imprévisibles, à condition qu'il prenne une décision dûment motivée"... ;

Vu que la receveuse communale a constaté un dépassement de crédit à la date du 28 décembre 2017 dans les enveloppes budgétaires n° 119, 129,139, 709, 769, 859 et 879 du service ordinaire du budget 2017 (articles destinés aux salaires du personnel: ffff/11x/0y);

Considérant que les articles budgétaires en matière de dépenses en personnel ont fait l'objet d'une modification budgétaire pour l'exercice en cours 2017; qu'il reste malgré tout un déficit après décompte des salaires de décembre 2017 dans les enveloppes en question;

Considérant que la receveuse invoque l'impossibilité de liquider les salaires du personnel concerné (salaires décembre 2017) en raison des dépassements des crédits budgétaires; qu'il est impérieux de

liquider les salaires du personnel;

Considérant qu'il est donc nécessaire d'appliquer l'article 249 de la nouvelle loi communale afin de permettre à la receveuse d'utiliser les crédits dont question et de payer les salaires du personnel concerné;

DECIDE,

De prendre acte du dépassement de crédit dans les enveloppes budgétaires n° 119, 129,139, 709, 769, 859 et 879 du service ordinaire du budget 2017 (articles destinés aux salaires du personnel: ffff/11x/0y, pour lesquels une modification budgétaire a été introduite durant l'exercice);

D'invoquer et d'appliquer l'article 249 de la nouvelle loi communale afin de permettre à la receveuse d'utiliser les articles dont question ci-dessus pour payer les salaires du personnel concerné (salaires décembre 2017).

Le point est retiré de l'ordre du jour.

34 votants : 34 votes positifs.

Personeel - Toepassing van art. 249 van de nieuwe gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op het artikel 249 van de nieuwe gemeentewet, ... "De gemeenteraad kan echter voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, mits hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt" ...;

Overwegende dat de gemeenteontvanger op datum van 28 december 2017 een kredietoverschrijding heeft vastgesteld in de begrotingsenveloppes nrs. 119, 129,139, 709, 769, 859 en 879 van de gewone dienst van de begroting 2017 (artikelen bestemd voor de lonen van het personeel: ffff/11x/0y);

Overwegende dat de artikelen inzake personeelsuitgaven het voorwerp uitgemaakt hebben van een begrotingswijziging voor het lopende dienstjaar 2017, dat er desondanks in de enveloppes waarvan sprake een tekort blijft na de afrekening van de lonen van december 2017;

Overwegende dat de gemeenteontvanger de onmogelijkheid inroept om de lonen van het betrokken personeel uit te betalen (lonen december 2017) omwille van de overschrijding van de begrotingskredieten; dat het absoluut dwingend is de lonen van het betrokken personeel uit te betalen;

Overwegende dat het dus noodzakelijk is artikel 249 van de nieuwe gemeentewet toe te passen teneinde de ontvanger in staat te stellen de kredieten waarvan sprake aan te wenden en de lonen van het betrokken personeel uit te betalen;

BESLIST,

Akte te nemen van de kredietoverschrijding in de begrotingsenveloppes nrs. 119, 129,139, 709, 769, 859 en 879 van de gewone dienst van de begroting 2017 (artikelen bestemd voor de lonen van het personeel: ffff/11x/0y, waarvoor een begrotingswijziging ingediend werd tijdens het dienstjaar);

Artikel 249 van de nieuwe gemeentewet in te roepen en toe te passen teneinde de ontvanger in staat te stellen de artikelen, waarvan hierboven sprake, aan te wenden om de lonen van het betrokken

personeel uit te betalen (lonen december 2017).

Het punt wordt van de dagorde gehaald.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

Jean-Claude Englebert quitte la séance / verlaat de zitting.

4 **Personnel - Cadre administratif et technique - Schéma de l'organisation des services communaux.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 19 novembre 2013, relative à la fixation du cadre du personnel administratif et technique, ainsi qu'à la fixation de l'organigramme des départements communaux et de leur répartition en services;

Vu sa décision du 2 juin 2015 relative à la fixation du nouvel organigramme des différents départements communaux ainsi que de leur répartition en services;

Considérant que depuis l'approbation du cadre voté le 19 novembre 2013 de nouveaux agents supplémentaires ont été engagés, que la situation de terrain au sein des services ne correspond plus au cadre voté;

Considérant que le département de la prévention, sécurité et de la cohésion sociale fait actuellement l'objet d'une nouvelle modification afin de répondre aux exigences du pouvoir subsidiant; que les services ont été renommés et réorganisés; que le service centrale d'achat, et le service des sanctions administratives seront intégrés dans le département de l' "organisation";

Considérant que par conséquent, il y a lieu de revoir le cadre du personnel administratif et technique, ainsi que le schéma de l'organisation des services communaux et de fixer le nouveau cadre du personnel administratif et technique ainsi que le nouveau schéma de l'organisation des départements communaux et leur répartition en services ;

Vu l'avis motivé n° daté du 10 janvier 2018 relatif à l'accord (unanimité) des organisations syndicales représentatives quant au nouveau cadre du personnel administratif et technique et au nouveau schéma de l'organisation des départements communaux et leur répartition en services;

DECIDE,

1) D'abroger ses décisions,

- du 19 novembre 2013, relative à la fixation du cadre du personnel administratif en technique, ainsi qu'à la fixation de l'organigramme des départements communaux et de leur répartition en services, et
- du 2 juin 2015 relative à la fixation du nouvel organigramme des différents départements communaux ainsi que de leur répartition en services;

2) De fixer:

- le nouveau cadre du personnel administratif et technique ainsi que
- le nouveau schéma de l'organisation des départements communaux et leur répartition en services, joints en annexe à la présente décision.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 23 votes positifs, 10 abstentions.

Abstentions : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun, Pol Massart, David Liberman.

Personeel - Administratief en technisch kader – Schema van de organisatie van de gemeentediensten.

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissing van 19 november 2013 betreffende de vaststelling van het kader van het administratief en technisch personeel, alsook van het organigram van de gemeentelijke departementen en de onderverdeling ervan in diensten;

Gelet op zijn beslissing van 2 juni 2015 betreffende de vaststelling van het nieuwe organogram van de verschillende gemeentelijke departementen en de onderverdeling ervan in diensten;

Overwegende dat sinds de goedkeuring van het personeelskader van 19 november 2013 nieuwe bijkomende personeelsleden aangeworven werden en dat het personeelskader niet meer overeenstemt met de reële situatie binnen de diensten;

Overwegende dat het departement van preventie, veiligheid en sociale cohesie momenteel het voorwerp uitmaakt van een herziening teneinde tegemoet te komen aan de vereisten van de subsidiërende overhead; dat de diensten intern herschikt en hernoemd werden; dat de centrale aankoopdienst en de dienst van de gemeentelijke administratieve sancties voortaan deel zullen uitmaken van het departement "organisatie";

Overwegende dat het bijgevolg noodzakelijk is het kader van het administratief en technisch personeel, alsook het schema van de organisatie van de gemeentediensten te herzien en het nieuwe kader van het administratief en technisch personeel alsook het nieuwe schema van de organisatie van de gemeentelijke departementen en de onderverdeling ervan in diensten vast te stellen;

Gelet op het gemotiveerde advies nr. van 10 januari 2018 waarbij de representatieve vakbondsorganisaties (unaniem) akkoord gaan met het nieuwe kader van het administratief en technisch personeel alsook met het nieuwe schema van de organisatie van de gemeentelijke departementen en de onderverdeling ervan in diensten;

BESLIST,

1) Zijn beslissingen

- van 19 november 2013 betreffende de vaststelling van het kader van het administratief en technisch personeel, alsook van het organigram van de gemeentelijke departementen en de onderverdeling ervan in diensten, en

- van 2 juni 2015 betreffende de vaststelling van het nieuwe organogram van de verschillende gemeentelijke departementen en de onderverdeling ervan in diensten, af te schaffen;

2)

- Het nieuwe kader van het administratief en technisch personeel alsook,

- het nieuwe schema van de organisatie van de gemeentelijke departementen en de onderverdeling ervan in diensten,

vast te stellen zoals opgenomen in de bijlages bij de huidige beslissing.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 23 positieve stemmen, 10 onthoudingen.

Onthoudingen : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun, Pol Massart, David Liberman.

3 annexes / 3 bijlagen

5 **Personnel - Cadre du personnel ouvrier - Modification.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 6 mai 2014 relative à la fixation du cadre du personnel ouvrier, dûment approuvée par le ministère de la Région Bruxelles Capitale;

Considérant que le service de la propreté publique a été réorganisé, qu'il est constitué d'une section "nettoyage de terrain" ainsi que d'une (nouvelle) section "répression";

Considérant qu'au sein des ateliers communaux (métiers : électricité, plomberie, voirie...) une section de "gestion" a été créée afin d'assurer la coordination générale des différents corps de métier; que des emplois spécifiques à cet effet ont été prévus;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de reviser le cadre du personnel ouvrier afin de mettre en concordance les besoins réels de terrain avec le nombre d'emplois au cadre ;

Vu l'avis motivé n° daté du 10 janvier 2018 relatif à l'accord (unanimité) des organisations syndicales représentatives quant au nouveau cadre du personnel d'accueil et de soin;

DECIDE,

D'abroger sa décision du 6 mai 2014 relative à la fixation du cadre du personnel ouvrier;

De fixer le nouveau cadre du personnel ouvrier, comme prévu en annexe à la présente décision.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 23 votes positifs, 10 abstentions.

Abstentions : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun, Pol Massart, David Liberman.

Personeel - Kader van het werklidenpersoneel - Wijziging.

DE RAAD,

Gezien zijn beslissing van 6 mei 2014 betreffende de vaststelling van het personeelskader van het werklidenpersoneel, goedgekeurd door het ministerie van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest;

Overwegende dat de dienst van de openbare reinheid gereorganiseerd werd, dat deze dienst opgedeeld werd in een sectie "reiniging" en een (nieuwe) sectie "repressie";

Overwegende dat binnen de verscheidene werkhuisen (beroepen : electriciteit, loodgieterij, wegenis...) een sectie "beheer" opgericht werd ten einde de algemene coördinatie van de diverse beroepsteams te verzekeren; dat hiervoor specifieke betrekkingen voorzien werden;

Overwegende dat het dus noodzakelijk is het kader van het werkliedenpersoneel te herzien ten einde ervoor te zorgen dat de reële noden op het terrein overeenstemmen met het aantal betrekkingen in het kader ;

Gelet op het gemotiveerd advies nr. van 10 januari 2018 betreffende het akkoord (unanimiteit) van de representatieve vakbondsorganisaties betreffende het nieuwe kader van het werkliedenpersoneel;

BESLIST,

Zijn beslissing van 6 mei 2014 betreffende de vaststelling van het werkliedenkader af te schaffen;

Het nieuwe werkliedenkader vast te stellen, zoals voorzien in de bijlage aan deze beslissing.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 23 positieve stemmen, 10 onthoudingen.

Onthoudingen : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun, Pol Massart, David Liberman.

1 annexe / 1 bijlage

6 **Personnel - Cadre du personnel d'accueil et de soin - Modification.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 20 mai 2008 relative à la fixation du cadre du personnel médical, paramédical et social, dûment approuvée par le ministère de la Région Bruxelles Capitale;

Considérant que depuis la fixation du cadre le 20 mai 2008, des nouvelles structures d'accueil (crèches) ont été créées pour la réalisation des programmes des contrats de quartier (ex. crèche "les petits matelots"); que la capacité des crèches existantes a été augmentée, nécessitant l'engagement de personnel supplémentaire (métiers : puéricultrice, assistant social, directrice, cuistot);

Considérant que le nombre d'élèves inscrits au sein des écoles communales forestoises a fortement augmenté, qu'afin d'assurer l'encadrement et l'accueil légal des élèves, l'administration a procédé à l'engagement de personnel supplémentaire (métiers: accueillant scolaire, infirmière, médecin pédiatre);

Considérant que par conséquent le nombre actuel d'emplois indispensables (en équivalent temps plein) au sein des structures d'accueil ne correspond plus au nombre prévu par le cadre voté le 20 mai 2008;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de revoir le cadre du personnel d'accueil et de soin afin de mettre en concordance les besoins réels de terrain avec le nombre d'emplois au cadre ;

Vu l'avis motivé n° daté du 10 janvier 2018 relatif à l'accord (unanimité) des organisations syndicales représentatives quant au nouveau cadre du personnel d'accueil et de soin;

DECIDE,

D'abroger sa décision du 20 mai 2008 relative à la fixation du cadre du personnel médical, paramédical et social;

De fixer le nouveau cadre du personnel d'accueil et de soin, comme prévu en annexe à la présente décision.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 23 votes positifs, 10 abstentions.

Abstentions : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun, Pol Massart, David Liberman.

Personeel - Kader van onthaal en zorgpersoneel - Wijziging.

DE RAAD,

Gezien zijn beslissing van 20 mei 2008 betreffende de vaststelling van het kader van het medisch, paramedisch en sociaal personeel, goedgekeurd door het ministerie van het brusselse hoofdstedelijke gewest;

Overwegende dat sinds de vaststelling van het kader van 20 mei 2008, nieuwe onthaalstructuren (kindercrèches) gebouwd werden voor de realisatie van de programma's van de stedelijke herwaardering (wijkcontracten) (vb. kindercrèche "les petits matelots"); dat de capaciteit van de bestaande crèches uitgebreid werd, wat de aanwerving van bijkomend personeel noodzaakt (beroepen : kinderverzorgster, sociaal assistent, directrice, kok);

Overwegende dat het aantal ingeschreven leerlingen van de gemeentescholen sterk gestegen is, dat ten einde de wettelijke omkadering en het onthaal van de leerlingen te verzekeren, het gemeentebestuur bijkomend personeel heeft aangeworven (beroepen : schoolopzichter, verpleger, kinderarts);

Overwegende dat bijgevolg het huidige reële noodzakelijke aantal betrekkingen (in voltijdse equivalenten) binnen de onthaalstructuren niet meer overeenstemt met het aantal voorzien in het kader gestemd op 20 mei 2008;

Overwegende dat het dus noodzakelijk is het kader van het onthaal- en zorgpersoneel te herzien ten einde ervoor te zorgen dat de reële noden op het terrein overeenstemmen met het aantal betrekkingen in het kader ;

Gelet op het gemotiveerd advies nr. van 10 januari 2018 betreffende het akkoord (unanimiteit) van de representatieve vakbondsorganisaties betreffende het nieuwe kader van het onthaal- en zorgpersoneel personeel;

BESLIST,

Zijn beslissing van 20 mei 2008 betreffende de vaststelling van het kader van het medisch, paramedisch en sociaal personeel af te schaffen;

Het nieuwe personeelskader van het onthaal- en verzorgend personeel vast te stellen zoals voorzien in de bijlage aan deze beslissing.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 23 positieve stemmen, 10 onthoudingen.

Onthoudingen : Michel Borcy, Monique Langbord, Hassane Mokhtari, Camille Ronge, Mostafa Bentaha, Christiane Defays, Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun, Pol Massart, David Liberman.

1 annexe / 1 bijlage

7 **Personnel - Statut pécuniaire - Chapitre III - Point H. Intervention dans les frais de déplacement.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 20 décembre 2002, relative au statut pécuniaire communal (dûment approuvée le 7 janvier 2003 par le ministère de la Région Bruxelles Capitale) en particulier le chapitre III, point H "Intervention dans les frais de déplacement";

Vu l'arrêté du gouvernement de la Région Bruxelles Capitale du 29 juin 2017 relatif au subside en matière de frais de déplacement, octroyé aux communes et CPAS de la Région;

Considérant que l'arrêté dont question ci-dessus prévoit un subside aux communes et CPAS à la condition contraignante que l'administration rembourse à 100% les frais de déplacement (abonnements sociaux STIB, via le système tiers-payant) de l'entièreté de son personnel;

Considérant que le subside visé par l'arrêté du gouvernement Bruxellois couvre entièrement la dépense communale correspondant au coût des abonnements "STIB", mais également les déplacements effectués à pieds et à vélo (ou assimilé);

Considérant qu'afin de prévoir une intervention pour les déplacements effectués à pieds sur le chemin du travail (domicile - lieu de travail et vice versa) et de pouvoir bénéficier dudit subside, il y a lieu de modifier le chapitre III, point H "intervention dans les frais de déplacement" du statut pécuniaire communal;

Considérant que ledit subside sera octroyé à l'administration avec effet retroactif pour les dépenses effectuées en matière de frais de déplacement en 2016 et en 2017;

Vu le protocole d'accord n°426 signé en date du 7 décembre 2017 entre les organisations syndicales représentatives et l'autorité communale;

DECIDE,

De modifier le chapitre III - point H du statut pécuniaire communal (voté par le conseil communal le 20/12/2002) - avec effet au 1er janvier 2018.

Ancien texte:

H. Intervention dans les frais de déplacement

Il est accordé aux agents communaux utilisant un moyen de transport en commun public pour effectuer régulièrement un déplacement de leur résidence à leur lieu de travail et un déplacement pour

revenir de leur lieu de travail à leur résidence, une intervention dans leur frais de transport.

1. Transports en commun publics par chemin de fer.

Pour le transport organisé par la société nationale des chemins de fer belges, l'intervention dans le prix de la carte de train assimilée à l'abonnement social est égal à 100% (cc 15/06/04 – MRBC 19/07/04) de ce montant pour une carte-train de deuxième classe.

2. Transports en commun publics autres que le transport par chemin de fer.

a) Règle générale

A partir du 1^{er} janvier 2005 (cc 07/12/04 – MRBC 21/01/05) pour le transport urbain et suburbain organisé par les sociétés régionales de transport public, l'intervention dans le prix de l'abonnement, lequel est proportionnel à la distance parcourue, qu'elle soit déterminée en kilomètres ou en zones, est fixé à 100% de ce prix.

En cas de tarif fixe quelle que soit la distance, l'intervention est fixée à 100 % du prix réel de cet abonnement.

b) Abonnements annuels STIB ou MTB (cc 01/02/05 – MRBC 16/03/05)

- Hormis le personnel engagé dans les liens d'un contrat de travail dont la durée présumée ou certaine est inférieure à douze mois, les membres du personnel communal, ainsi que les membres du corps enseignant relevant du pouvoir organisateur communal, peuvent bénéficier à leur demande d'un abonnement annuel STIB (uniquement valable sur les véhicules de la SITB) ou MTB (valable sur le réseau de la STIB, ainsi que sur les réseaux urbains bruxellois de DE LIJN, du TEC et de la SNCB), dès lors qu'ils utilisent de manière régulière et habituelle les transports en commun dans leurs déplacements entre leur domicile et leur lieu de travail.
- Le membre du personnel qui désire bénéficier de cet avantage doit fournir au service compétent une déclaration sur l'honneur stipulant que l'utilisation des transports en commun se fait de manière régulière et habituelle, ainsi qu'une photo d'identité récente.
- Le travailleur qui ne fait plus partie du personnel, quel qu'en soit la raison (pension, démission, licenciement,...), se trouve dans l'obligation de restituer son abonnement au service compétent dans les plus brefs délais et au plus tard dans le mois de la rupture du lien de travail.
- En ce qui concerne le personnel engagé pour une période inférieure à douze mois, celui-ci bénéficie du remboursement de l'abonnement mensuel selon les modalités requises par le service compétent.
- Transports en commun publics combinés.

Lorsque l'agent combine plusieurs moyens de transport en commun public pour se rendre de sa résidence à son lieu de travail et pour faire le chemin inverse et qu'il n'est délivré qu'un seul titre de transport pour couvrir la distance totale, l'intervention est égale au montant de la contribution au prix de la carte-train assimilée à l'abonnement social.

Dans tous les cas, autres que celui visé au présent point du présent article ou quant à la délivrance d'un titre de transport, il n'est pas fait mention de la distance complète parcourue, l'intervention globale est égale à la somme des montants des différentes interventions déterminées conformément aux règles fixées dans les points précités du présent article.

4. Modalités de remboursement.

L'intervention dans les frais de transport supportés par les agents communaux est payée selon le cas à la fin du mois concerné ou à l'expiration de la durée de validité du titre de transport.

L'intervention dans les frais de transport est payée contre remise du titre de transport délivré par les

sociétés organisant le transport en commun public.

5. Déplacements à bicyclettes. (CC 26/3/2013)

Un montant, fixé par Arrêté Royal publié au Moniteur belge, est accordé aux agents pour leurs déplacements à bicyclette entre le domicile et le lieu de travail et ce, sur base d'une déclaration certifiant qu'ils ont utilisé ce moyen de transport quasi quotidiennement le mois écoulé. (AR 20/4/1999).

Ce montant a été fixé à 0,21€/km parcouru à partir de l'année 2013 et sera automatiquement adapté à chaque nouvelle publication par arrêté royal au moniteur belge et sera lié à l'évolution de l'index.

Ce montant peut être cumulé avec celui prévu pour les mêmes déplacements – ou une partie de ceux-ci – qui sont effectués en transport en commun.

L'intervention dans les déplacements à bicyclette est payée mensuellement.

Nouveau texte:

H. Intervention dans les frais de déplacement

Il est accordé aux agents communaux utilisant un moyen de transport en commun public pour effectuer régulièrement un déplacement de leur résidence à leur lieu de travail et un déplacement pour revenir de leur lieu de travail à leur résidence, une intervention dans leur frais de transport.

Afin de couvrir les frais de parcours qui résultent de déplacements de service effectués dans l'intérêt de l'administration par les agents communaux, un abonnement annuel STIB sera attribué à chaque membre du personnel, selon les conditions repris ci-dessous. (point 2)

1. Transports en commun publics par chemin de fer.

Pour le transport organisé par la société nationale des chemins de fer belges, l'intervention dans le prix de la carte de train assimilée à l'abonnement social est égal à 100% (cc 15/06/04 – MRBC 19/07/04) de ce montant pour une carte-train de deuxième classe.

2. Transports en commun publics autres que le transport par chemin de fer.

a) Règle générale

A partir du 1^{er} janvier 2005 (cc 07/12/04 – MRBC 21/01/05) pour le transport urbain et suburbain organisé par les sociétés régionales de transport public, l'intervention dans le prix de l'abonnement, lequel est proportionnel à la distance parcourue, qu'elle soit déterminée en kilomètres ou en zones, est fixé à 100% de ce prix.

En cas de tarif fixe quelle que soit la distance, l'intervention est fixée à 100 % du prix réel de cet abonnement.

A partir du 1^{er} janvier 2018 conformément aux dispositions de l'arrêté du gouvernement de la région de Bruxelles-Capitale, l'intervention de l'administration dans les différents frais de transport sera fixée à un socle minimum qui comprend :

- la prime piéton, à hauteur de 0,20€/km non indexée (année de référence 2016) ;
- la prime vélo, à hauteur de 0,20€/km non indexée (année de référence 2016) ;
- le remboursement des abonnements STIB à 100%, moyennant une convention tiers-payant ;
- les abonnements SNCB, à hauteur des montants prévus en vertu de l'arrêté royal du 28 juillet

1962 fixant le montant et les modalités du paiement de l'intervention des employeurs dans la perte subie par la Société nationale des Chemins de fer belges par l'émission d'abonnements pour ouvriers et employés.

b) Abonnements annuels STIB

- Hormis le personnel engagé dans les liens d'un contrat de travail dont la durée présumée ou certaine est inférieure à un mois, les membres du personnel communal, ainsi que les membres du corps enseignant relevant du pouvoir organisateur communal, reçoivent au 1^{er} du mois qui suit la date de leur engagement un abonnement annuel STIB (valable sur le réseau de la STIB). Ces abonnements seront considérés comme des abonnements pour déplacements pour mission.

c) Abonnements annuels MTB

- Hormis le personnel engagé dans les liens d'un contrat de travail dont la durée présumée ou certaine est inférieure à un mois, les membres du personnel communal, ainsi que les membres du corps enseignant relevant du pouvoir organisateur communal, peuvent bénéficier à leur demande d'un abonnement annuel MTB (valable sur le réseau de la STIB, ainsi que sur les réseaux urbains bruxellois de DE LIJN, du TEC et de la SNCB), dès lors qu'ils utilisent de manière régulière et habituelle ces types de transports en commun dans leurs déplacements entre leur domicile et leur lieu de travail.

- le travailleur qui ne fait plus partie du personnel, quel qu'en soit la raison (pension, démission, licenciement,...), se trouve dans l'obligation de restituer son abonnement au service du personnel dans les plus brefs délais et au plus tard dans le mois de la rupture du lien de travail.

- En ce qui concerne le personnel engagé pour une période inférieure à un mois, celui-ci bénéficie du remboursement de l'abonnement mensuel selon les modalités requises par le service compétent.

3. Transports en commun publics combinés.

Lorsque l'agent combine plusieurs moyens de transport en commun public pour se rendre de sa résidence à son lieu de travail et pour faire le chemin inverse et qu'il n'est délivré qu'un seul titre de transport pour couvrir la distance totale, l'intervention est égale au montant de la contribution au prix de la carte-train assimilée à l'abonnement social.

Dans tous les cas, autres que celui visé au présent point du présent article ou quant à la délivrance d'un titre de transport, il n'est pas fait mention de la distance complète parcourue, l'intervention globale est égale à la somme des montants des différentes interventions déterminées conformément aux règles fixées dans les points précités du présent article.

4. Modalités de remboursement.

L'intervention dans les frais de transport supportés par les agents communaux est payée selon le cas à la fin du mois concerné ou à l'expiration de la durée de validité du titre de transport.

L'intervention dans les frais de transport est payée contre remise du titre de transport délivré par les sociétés organisant le transport en commun public.

5. Transport en vélo et assimilés

a) On entend par vélo :

Un véhicule à deux roues propulsé exclusivement ou principalement par l'énergie musculaire du cycliste.

b) On entend par assimilés :

Les vélos électriques qui satisfont aux conditions suivantes :

- le moteur électrique avec une puissance maximale de 250W ;
- l'alimentation de moteur est interrompue lorsque le véhicule atteint la vitesse de 25km/h ;
- le moteur ne fournit une force de propulsion que lorsque le conducteur pédale activement.

Tout autre moyen de transport non-motorisé.

c) Il est alloué une indemnité aux agent(e)s qui effectuent l'entièreté de leur déplacement à l'aide d'un vélo ou assimilés.

d) Il est également alloué une indemnité aux agent(e)s dont l'utilisation d'un vélo ou assimilés précède ou suit, de manière complémentaire, l'utilisation des transports en commun publics. L'indemnité ne peut toutefois jamais être cumulée avec une intervention dans les frais de transport publics pour le même trajet et au cours de la même période.

e) L'agent(e) choisit, pour ses déplacements en vélo ou assimilés, l'itinéraire conciliant au mieux la longueur et la sûreté de ceux-ci.

f) l'indemnité est fixée forfaitairement au montant maximal que l'employeur peut accorder sans que ce montant ne soit considéré comme une rémunération par l'ONSS et tout en étant considéré comme un revenu exonéré par le SPF finances conformément aux avis relatifs à l'indexation automatique en matière d'impôts sur les revenus publiés annuellement par le service d'encadrement expertise et support stratégiques en service réglementation du SPF finances.

g) l'agent(e) indique sur un formulaire à transmettre mensuellement au service du personnel, le nombre total de kilomètres parcourus ainsi que le montant de l'indemnité auquel il/elle a droit pour le mois écoulé. Ce document est contresigné par le(a) chef(fe) de service de l'agent(e) .

h) l'indemnité est accordée dès le premier jour.

i) Un programme de cartographie routière est consulté pour valider la distance parcourue par l'agent(e).

6. Indemnité « piéton »

a) Il est alloué une indemnité aux agent(e)s qui effectuent l'ensemble de leur déplacement à pied sur le chemin du travail. Cette indemnité est accordée aux agent(e)s dont la distance à parcourir entre le domicile et le lieu de travail ne dépasse pas 5 km. La distance parcourue sera arrondie à l'unité supérieure pour tout aller-retour inférieur à 1km.

b) L'agent(e) choisit pour ses déplacements à pied l'itinéraire qui concilie au mieux la longueur et la sûreté de ses déplacements.

c) L'indemnité est fixée forfaitairement en fonction de l'arrêté du gouvernement de la région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes bruxelloises un subside couvrant partiellement le remboursement aux membres du personnel de leur frais de déplacement.

d) Cette indemnité ne peut être cumulée avec le remboursement d'abonnements MTB, SNCB, ni avec l'intervention dans les cartes de stationnement.

e) L'indemnité « piéton » est liquidée mensuellement sur production d'un formulaire de demande de l'indemnité piéton. Sur ce formulaire, l'agent(e) indique pour le mois écoulé la distance parcourue par jour, ainsi que le montant de l'indemnité auquel il a droit. Ce document est contresigné par le(a) chef(fe) de service de l'agent(e).

f) l'indemnité est accordée dès le premier jour.

g) Un programme de cartographie routière est consulté pour valider la distance parcouru par l'agent(e).

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 31 votes positifs, 2 votes négatifs.

Non : Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun.

Personeel - Geldelijk statuut - Hoofdstuk III - Punt H. Tussenkost in de vervoerskosten.

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissing van 20 december 2002, betreffende het gemeentelijk geldelijk statuut (goedgekeurd door het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijke Gewest op 7 januari 2003) in het bijzonder hoofdstuk III, punt H "Tussenkost in de verplaatsingskosten ";

Gelet op het besluit van de regering van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest van 29 juni 2017 betreffende de subsidie inzake verplaatsingskosten, toegekend aan de gemeenten en de OCMW's van het Gewest;

Overwegende dat het besluit waarvan hierboven sprake een subsidie voorziet voor de gemeenten en OCMW's onder de verplichtende voorwaarde dat het bestuur de vervoerskosten (sociale abonnementen MIVB via derde betaler systeem) voor 100% terugbetaalt aan alle personeelsleden;

Overwegende dat de subsidie bedoeld in het besluit van de Brusselse regering de uitgave van het bestuur die overeenstemt met de kosten van de "MIVB" abonnementen volledig dekt, maar tevens de verplaatsingen die te voet of per fiets (of gelijkgesteld) uitgevoerd worden;

Overwegende dat ten einde een tussenkost te voorzien voor de verplaatsingen die te voet uitgevoerd worden op de weg van en naar het werk (domicilie - werkplaats en omgekeerd) en om te kunnen genieten van de hierboven vermelde subsidie, het noodzakelijk is om hoofdstuk III, punt H "Tussenkost in de verplaatsingskosten" van het gemeentelijk geldelijk statuut te wijzigen;

Overwegende dat de bedoelde subsidie toegekend zal worden aan het bestuur met terugwerkende kracht voor de uitgaven inzake vervoerskosten die gedaan werden tijdens de jaren 2016 en 2017;

Gelet op het protocolakkoord nr. 426 getekend op 7 december 2017 overeengekomen tussen de representatieve vakbondsorganisaties en de gemeentelijke overheid;

BESLIST:

Hoofdstuk III, punt H "Tussenkost in de verplaatsingskosten" van het gemeentelijk geldelijk statuut (gestemd door de gemeenteraad op 20/12/2002) als volgt te wijzigen - met inwerkingtreding vanaf 1 januari 2018.

Oude tekst:

H. Tussenkost in de vervoerskosten

Er wordt aan de personeelsleden die een gemeenschappelijk openbaar vervoermiddel gebruiken om regelmatig de verplaatsing van hun verblijfplaats naar de plaats van hun werk af te leggen een vergoeding toegekend in hun vervoerskosten :

1. Gemeenschappelijk openbaar treinvervoer

Voor het vervoer georganiseerd door de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen, is de tegemoetkoming in de prijs van de treinkaart, geldend als sociaal abonnement, gelijk aan 100% (gr 15/06/04 – MBHG 19/07/04) van dit bedrag voor een treinkaart van tweede klasse;

2. Gemeenschappelijk openbaar vervoer, ander dan treinvervoer (gr 01/02/05 – MBHG 16/03/05)

a) Algemene regel

Vanaf 1 januari 2005 (gr 07/12/04 – MBHG 21/01/05), wordt voor het stads-en streekvervoer georganiseerd door de gewestelijke maatschappijen voor openbaar vervoer, de tegemoetkoming in de prijs van het abonnement die evenredig is aan de afgelegde afstand, en ongeacht of deze in kilometers of in zones wordt bepaald, vastgesteld op 100% van de deze prijs.

Bij vast tarief, ongeacht de afstand, wordt deze tegemoetkoming vastgesteld op 100 % van de werkelijke prijs van dit abonnement.

b) Jaarabonnement MIVB of MTB (gr 02/02/05 – MBHG 16/03/05)

- Behalve het personeelslid aangeworven met een contract met een vermoedelijke of een bepaalde duur minder dan 12 maanden, kunnen de gemeentelijke personeelsleden, en het onderwijzende personeel waarvan het gemeentebestuur de inrichtende macht is, op hun aanvraag, een jaarabonnement MIVB (enkel geldig op het voertuigen van de MIVB) of MTB (geldig op het netwerk van de MIVB evenals op de Brusselse stedelijke netwerken van DE LIJN, de TEC en de NMBS), verkrijgen, indien ze gewoonlijk en op regelmatige wijzen het openbaar vervoer gebruiken voor hun verplaatsingen tussen hun woonplaats en hun werkplaats.
- Het personeelslid dat van dit voordeel wenst te genieten, moet de volgende documenten naar de bevoegde dienst terugsturen een “verklaring op eer” die vermeldt dat men het openbaar vervoer gewoonlijk en regelmatig gebruikt, en een recente pasfoto.
- In geval van de beëindiging van de tewerkstelling, om het even welke reden (pensioen, ontslag,...), is de werknemer verplicht zijn jaarabonnement, zo vlug mogelijk en ten laatste de maand die volgt op de beëindiging van de tewerkstelling, terug in te leveren bij de bevoegde dienst.
- Het personeelslid aangeworven voor een duur minder dan 12 maanden kan de terugbetaling van zijn maandabonnement verkrijgen volgens de modaliteiten vastgesteld door de bevoegde dienst.

3. Gecombineerd gemeenschappelijk openbaar vervoer

Wanneer het personeelslid verscheidene gemeenschappelijke openbare vervoermiddelen gebruikt om zich van zijn verblijfplaats naar de plaats van zijn werk te begeven (en om de omgekeerde weg af te leggen), waarbij slechts één vervoerbewijs wordt afgeleverd voor het geheel van de afstand, is de tegemoetkoming gelijk aan het bedrag van de bijdrage in de prijs van de treinkaart , geldend als sociaal abonnement.

In alle andere gevallen dan bedoeld in dit punt in dit artikel of wanneer er bij de aflevering van het vervoersbewijs geen melding wordt gemaakt van de volledig afgelegde afstand, is de tegemoetkoming gelijk aan de som van de onderscheiden tegemoetkomingen vastgesteld overeenkomstig de regels bepaald in de voorafgaande punten van huidig artikel.

4. Terugbetalingmodaliteiten

De tegemoetkoming in de kosten gedragen door het personeelslid wordt uitbetaald op het einde

van de betreffende maand of bij het verstrijken van de geldigheidsduur van het vervoersbewijs. De terugbetaling gebeurt tegen afgifte van het vervoersbewijs uitgereikt door de maatschappijen die het openbaar vervoer organiseren.

5. Verplaatsingen per fiets (GR 26/3/2013)

Er wordt een tegemoetkoming, vastgelegd bij Koninklijk Besluit gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, toegekend aan de personeelsleden die de afstand van hun verblijfplaats naar hun werk per fiets afleggen en dit, op basis van een verklaring op eer dat dit vervoermiddel de afgelopen maand bijna dagelijks werd gebruikt.

Dit bedrag werd vastgelegd op 0,21€ per afgelegde km vanaf het jaar 2013 en zal automatisch aangepast worden aan elke nieuwe publicatie bij Koninklijk Besluit in het Belgisch Staatsblad en zal worden gekoppeld aan de evolutie van de index.

Dit bedrag mag worden gecumuleerd met het bedrag dat voorzien is voor dezelfde verplaatsingen – of een gedeelte ervan – die worden afgelegd met het openbaar vervoer.

De tussenkomst voor de verplaatsingen per fiets wordt maandelijks uitbetaald.

Nieuwe tekst:

H. Tussenkomst in de vervoerskosten

Er wordt aan de personeelsleden die een gemeenschappelijk openbaar vervoermiddel gebruiken om regelmatig de verplaatsing van hun verblijfplaats naar de plaats van hun werk en terug af te leggen een tussenkomst toegekend in hun vervoerskosten.

Om de trajectkosten te dekken die voortvloeien uit dienstverplaatsingen uitgevoerd in het belang van het bestuur door de gemeentelijke ambtenaren, zal er een jaarlijks MIVB abonnement toegekend worden aan elk personeelslid volgens de onderstaande voorwaarden. (punt 2)

1. Gemeenschappelijk openbaar treinvervoer.

Voor het vervoer georganiseerd door de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen, is de tegemoetkoming in de prijs van de treinkaart, geldend als sociaal abonnement, gelijk aan 100% (gr 15/06/04 – MBHG 19/07/04) van dit bedrag voor een treinkaart van tweede klasse.

2. Gemeenschappelijk openbaar vervoer, ander dan treinvervoer.

a) Algemene regel

Vanaf 1 januari 2005 (gr 07/12/04 – MBHG 21/01/05) wordt voor het stads- en streekvervoer, georganiseerd door de gewestelijke openbare vervoersmaatschappijen, de tegemoetkoming in de kostprijs van het abonnement, die evenredig is met de afgelegde afstand, en ongeacht of deze in kilometers of in zones uitgedrukt wordt, vastgesteld op 100% van die kostprijs.

Bij vast tarief, ongeacht de afstand, wordt de tegemoetkoming vastgesteld op 100% van de werkelijke prijs van dit abonnement.

Vanaf 1 januari 2018 conform de bepalingen van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zal de tegemoetkoming van het bestuur in de verschillende vervoerskosten vastgesteld worden op een minimumbasis die het volgende omvat:

- voetgangerspremies, ter hoogte van 0,20€/km niet geïndexeerd (referentiejaar 2016);
- fietspremies, ter hoogte van 0,20€/km niet geïndexeerd (referentiejaar 2016);

- de terugbetaling van de MIVB-abonnementen voor 100% mits een derdebetalersovereenkomst;
- de NMBS-abonnementen ter hoogte van de voorziene bedragen krachtens het koninklijk besluit van 28 juli 1962 tot vaststelling van het bedrag en de wijze van betaling van de werkgeversbijdrage in het verlies geleden door de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen ingevolge de uitgifte van abonnementen voor werklieden en bedienden.

b) MIVB-jaarabonnementen

- Behalve het personeel aangeworven via een arbeidsovereenkomst met een vermoedelijke of zekere duur van minder dan een maand, ontvangen de gemeentelijke personeelsleden alsook de leden van het onderwijzend personeel waarvan de gemeente de inrichtende macht is op de 1^{ste} van de maand die volgt op de datum van hun aanwerving een MIVB-jaarabonnement (geldig op het MIVB-netwerk). Deze abonnementen worden beschouwd als abonnementen voor verplaatsingen voor opdrachten.

c) MTB-jaarabonnementen

- Behalve het personeel aangeworven via een arbeidsovereenkomst met een vermoedelijke of zekere duur van minder dan een maand, ontvangen de gemeentelijke personeelsleden alsook de leden van het onderwijzend personeel waarvan de gemeente de inrichtende macht is op hun aanvraag een MTB-jaarabonnement (geldig op het MIVB-netwerk, alsook op de Brusselse stadsnetwerken van DE LIJN, de TEC en van de NMBS), indien ze gewoonlijk en op regelmatige wijze het openbaar vervoer gebruiken voor hun verplaatsingen tussen hun woonplaats en hun werkplaats.
- De werknemer die geen deel meer uitmaakt van het personeel, ongeacht de reden (pensioen, ontslag, ...), is verplicht zijn abonnementen binnen de kortste termijnen terug te geven aan de personeelsdienst en ten laatste tijdens de maand die volgt op de onderbreking van de werkrelatie.
- Het personeel aangeworven voor minder dan een maand geniet van de terugbetaling van het maandabonnement volgens de modaliteiten vereist door de bevoegde dienst.

3. Gecombineerd gemeenschappelijk openbaar vervoer.

Wanneer het personeelslid verscheidene gemeenschappelijke openbare vervoermiddelen gebruikt om zich van zijn verblijfplaats naar de plaats van zijn werk te begeven (en om de omgekeerde weg af te leggen), waarbij slechts één vervoerbewijs wordt afgeleverd voor het geheel van de afstand, is de tegemoetkoming gelijk aan het bedrag van de bijdrage in de prijs van de treinkaart, geldend als sociaal abonnement.

In alle andere gevallen dan bedoeld in dit punt in dit artikel of wanneer er bij de aflevering van het vervoerbewijs geen melding wordt gemaakt van de volledig afgelegde afstand, is de globale tegemoetkoming gelijk aan de som van de bedragen van de verschillende tegemoetkomingen vastgesteld overeenkomstig de regels bepaald in de punten die voorafgaan aan huidig artikel.

4. Terugbetalingsmodaliteiten.

De tegemoetkoming in de vervoerskosten gedragen door het personeelslid wordt afhankelijk van het geval uitbetaald op het einde van de betreffende maand of bij het verstrijken van de geldigheidsduur van het vervoersbewijs.

De tegemoetkoming in de vervoerskosten wordt uitbetaald tegen afgifte van het vervoerbewijs uitgereikt door de maatschappijen die het openbaar vervoer organiseren.

5. Vervoer per fiets en daarmee gelijkgestelde vervoermiddelen

a) Onder fiets wordt verstaan:

Een voertuig op twee wielen dat alleen of hoofdzakelijk wordt aangedreven door de spierkracht van de

berijder.

b) Onder 'daarmee gelijkgestelde vervoermiddelen' wordt verstaan:

De elektrische fietsen die voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de elektrische motor met een maximaal vermogen van 250W;
- de voeding van de motor wordt onderbroken wanneer het voertuig een snelheid van 25km/u bereikt;
- de motor levert alleen aandrijvingskracht als de fietser actief trapt op de pedalen.

Elk ander niet gemotoriseerd vervoermiddel.

c) Er wordt een vergoeding toegekend aan de personeelsleden die hun verplaatsing volledig maken met behulp van een fiets of daarmee gelijkgestelde vervoermiddelen.

d) Er wordt tevens een vergoeding toegekend aan de personeelsleden die hun fiets op aanvullende wijze gebruiken voorafgaand aan of in aansluiting op het openbaar vervoer. De vergoeding mag echter nooit gecumuleerd worden met een tegemoetkoming in de kosten van het openbaar vervoer voor hetzelfde traject en tijdens dezelfde periode.

e) Het personeelslid kiest voor zijn/haar verplaatsingen per fiets of daarmee gelijkgestelde vervoermiddelen de route die de lengte en de veiligheid van die verplaatsingen zo goed mogelijk combineert.

f) De vergoeding wordt forfaitair vastgesteld op het maximale bedrag dat de werkgever mag toekennen zonder dat dit bedrag zou kunnen worden beschouwd als loon door de RSZ en waarbij het door de FOD financiën wordt beschouwd als een vrijgesteld inkomen overeenkomstig de berichten betreffende de automatische indexering op het gebied van de inkomstenbelasting die jaarlijks worden gepubliceerd door de stafdienst beleidsexpertise en –ondersteuning dienst reglementering van de FOD financiën.

g) Het personeelslid geeft op een maandelijks aan de personeelsdienst te bezorgen formulier het totaal aantal afgelegde kilometers op, alsook het bedrag van de vergoeding waarop hij/zij recht heeft voor de afgelopen maand. Dit document wordt afgetekend door het diensthoofd van het personeelslid.

h) De vergoeding wordt toegekend vanaf de eerste dag.

i) Een programma met wegenkaarten wordt geraadpleegd om de door het personeelslid afgelegde afstand te valideren.

6. Vergoeding « voetganger »

a) Er wordt een vergoeding toegekend aan de personeelsleden die hun verplaatsing woon-werkplaats volledig te voet maken. Deze vergoeding wordt toegekend aan de personeelsleden voor wie de afstand tussen hun woon- en werkplaats niet meer bedraagt dan 5 km. De afgelegde afstand wordt afgerond naar de hogere eenheid voor elke verplaatsing heen en terug van minder dan 1 km.

b) Het personeelslid kiest voor zijn/haar verplaatsingen te voet de route die de lengte en de veiligheid van die verplaatsingen zo goed mogelijk combineert.

c) De vergoeding wordt forfaitair vastgesteld in functie van het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat aan de Brusselse gemeenten een subsidie toekent die gedeeltelijk de terugbetaling aan de personeelsleden van hun verplaatsingskosten dekt.

d) Deze vergoeding kan niet gecumuleerd worden met de terugbetaling van MTB-, NMBS-abonnementen, noch met de tegemoetkoming in de parkeerkaarten.

e) De « voetgangers » vergoeding wordt betaald na afgifte van een maandelijkse aanvraagformulier voor deze voetgangersvergoeding. Op dit formulier geeft het personeelslid voor de afgelopen maand de per dag afgelegde afstand op, alsook het bedrag van de vergoeding waarop hij/zij recht heeft. Dit document wordt afgetekend door het diensthoofd van het personeelslid.

f) De vergoeding wordt toegekend vanaf de eerste dag.

g) Een programma met wegenkaarten wordt geraadpleegd om de door het personeelslid afgelegde afstand te valideren.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 31 positieve stemmen, 2 negatieve stemmen.

Nee : Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun.

Monsieur Hacken dit que le groupe cdH votera contre étant donné le fait que l'indemnité vélo a été diminuée par rapport à l'ancien règlement. Il trouve cela dommage car il faut encourager les déplacements en vélo.

De heer Hacken zegt dat de groep cdH tegen zal stemmen omdat de fietsvergoeding verlaagd werd in tegenstelling tot het oude reglement. Hij vindt dat spijtig want men moet de verplaatsingen per fiets promoten.

TRAVAUX PUBLICS & URBANISME - OPENBARE WERKEN & STEDENBOUW

Environnement - Milieu

8 Environnement – Projet Imprimerie – Règlement d'Ordre Intérieur (ROI) du site de l'Imprimerie.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Conseil Communal 19 septembre 2017 d'approuver la convention entre la Commune de Forest et la Région portant sur les modalités de mise à disposition à la Commune (bénéficiaire) de la subvention de la Région pour l'exécution du programme pluriannuel Politique de la Ville 2017-2020 ;

Considérant la mise en œuvre de l'opération 2.1 « Revitalisation du quartier par le développement du site Imprimerie » du programme pluriannuel Politique de la Ville 2017-2020 dont la coordination est

assurée par la Cellule Environnement;

Considérant le projet "de la fourche à la fourchette" de la Cellule Environnement dont l'un des objectifs est le "développement d'activités potagères et culinaires sur un nouveau site communal « l'Imprimerie »;

Considérant que la Cellule Environnement et plus particulièrement le coordinateur du projet Imprimerie assure la gestion de l'agenda de l'ensemble des activités qui se déroulent sur le site, la mise en réseau des différents opérateurs et la cohérence de projets associatifs et citoyens accueillis sur le site ;

Considérant que pour assurer au mieux cette gestion et encadrer l'utilisation du site par les différents acteurs, un ROI est nécessaire ;

Considérant le ROI ci-joint rédigé par la Cellule Environnement avec le support du Service Cohésion Sociale sur le modèle du ROI de la salle communautaire rue de Liège ;

DECIDE,

D'adopter le ROI ci-joint précisant les obligations incombant aux opérateurs voulant organiser des activités sur le site de l'Imprimerie.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Leefmilieu – Project Drukkerij – Huishoudelijk Reglement (HR) van de site van de Drukkerij.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 19 september 2017 om goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst tussen de Gemeente Vorst en het Gewest, overeenkomst houdende de modaliteiten van terbeschikkingstelling aan de Gemeente (begunstigde) van de subsidie van het Gewest voor de uitvoering van het meerjarenprogramma Stadsbeleid 2017-2020;

Overwegende de uitvoering van operatie 2.1 « Heropleving van de wijk via de ontwikkeling van de site Drukkerij » van het meerjarenprogramma Stadsbeleid 2017-2020 waarvan de coördinatie verzekerd wordt door de Cel Leefmilieu;

Overwegende het project "van riek tot vork" van de Cel Leefmilieu met als één van de doelstellingen de ontwikkeling van moestuin- en kookactiviteiten op de nieuwe gemeentelijke site « de Drukkerij »;

Overwegende dat de Cel Leefmilieu en meer in het bijzonder de coördinator van het project Drukkerij instaat voor het beheer van de agenda van het geheel van de activiteiten die zich afspelen op de site, het in netwerk plaatsen van de verschillende operatoren en de coherentie van projecten van verenigingen en burgers georganiseerd op de site;

Overwegende dat, om het beheer zo goed mogelijk te verzekeren en het gebruik van de site door de verschillende actoren te omkaderen, er een HR nodig is;

Overwegende het hierbij gevoegde HR dat opgesteld werd door de Cel Leefmilieu met de steun van de Dienst Sociale Cohesie volgens het model van het HR van de gemeenschapszaal in de Luikstraat;

BESLIST,

Het hierbij gevoegde HR aan te nemen waarin de verplichtingen voor rekening van de operatoren die activiteiten willen organiseren op de site van de Drukkerij verduidelijkt worden.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

2 annexes / 2 bijlagen

Logements - Huisvesting

- 9 **Logement – Marché public – Fourniture et remplacement des menuiseries extérieures en PVC de la façade rue de Belgrade 78-84 (Lot 1 “Fourniture et remplacement de la menuiserie extérieure simple” et Lot 2 “Fourniture et remplacement des bowwindows”) – Procédure négociée sans publication préalable - Approbation des conditions, du mode de passation, des firmes à consulter - Application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 relatifs aux compétences du collège du bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, § 1, 1° a (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 135.000,00 €) ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 1° ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché de fourniture et remplacement des menuiseries extérieures en PVC de la façade rue de Belgrade 78-84 vu la dégradation de ceux-ci et afin d'installer un système de ventilation afin d'apporter un renouvellement d'air indispensable pour les chaudières atmosphériques ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 09 novembre 2017 faisant choix de la négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «Fourniture et remplacement des menuiseries extérieures en PVC de la façade rue de Belgrade 78-84 (Lot 1 “Fourniture et remplacement de la menuiserie extérieure simple” et Lot 2 “Fourniture et remplacement des bowwindows”)», le montant estimé s'élevant à 105 660.38€ hors TVA, soit 112 000 €, 6% TVAC, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt;

DECIDE :

De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestres et échevins du 09 novembre 2017 faisant choix de la négociée sans publication préalable comme mode de passation du marché «Fourniture et remplacement des menuiseries extérieures en PVC de la façade rue de Belgrade 78-84 (Lot 1 “Fourniture et remplacement de la menuiserie extérieure simple” et Lot 2 “Fourniture et remplacement des bowwindows”)), le montant estimé s'élevant à 105 660.38€ hors TVA, soit 112 000 €, 6% TVAC, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Huisvesting – Overheidsopdracht – Levering en vervanging van het buitenschrijnwerk in pvc van de gevel in de Belgradostraat 78-84 (Perceel 1 “Levering en vervanging van het eenvoudige buitenschrijnwerk” en Perceel 2 “Levering en vervanging van de erkers”) – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze, van de te raadplegen firma's - Toepassing van artikel 234 § 3 van de Nieuwe Gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 §3 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. BTW is lager dan de drempel van € 135.000,00);

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen;

Overwegende dat het aangewezen is een opdracht af te sluiten voor de levering en vervanging van het buitenschrijnwerk in pvc van de gevel in de Belgradostraat 78-84, gezien de beschadiging ervan en teneinde er een verluchtingssysteem te installeren om te zorgen voor de luchtverversing die onmisbaar is voor de atmosferische ketels;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 9 november 2017 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht ‘Levering en vervanging van het buitenschrijnwerk in pvc van de gevel in de Belgradostraat 78-84 (Perceel 1 “Levering en vervanging van het eenvoudige buitenschrijnwerk” en Perceel 2 “Levering en vervanging van de erkers”)', waarbij de raming € 105 660.38 excl. BTW of € 112 000 6% BTW inbegrepen bedraagt; het krediet voor deze uitgave is ingeschreven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening;

BESLIST:

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 9 november

2017 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als gunningswijze van de opdracht 'Levering en vervanging van het buitenschrijnwerk in pvc van de gevel in de Belgradostraat 78-84 (Perceel 1 "Levering en vervanging van het eenvoudige buitenschrijnwerk" en Perceel 2 "Levering en vervanging van de erkers")', waarbij de raming € 105 660,38 excl. BTW of € 112 000, 6% BTW inbegrepen bedraagt; het krediet voor deze uitgave is ingeschreven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

10 **Logement – Logements communaux chaussée de Neerstalle 151/153 - Remplacement des pompes de relevage – Article 249 de la nouvelle loi communale – Admission de la dépense – Revu de sa décision du 24 octobre 2017.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 249 ;

Revu sa décision du 24 octobre 2017 :

de prendre acte de la décision du collège des Bourgmestre et échevins du 16 mars 2017 attribuant le marché du remplacement des pompes de relevage des eaux usées vers les égouts à PumpTech bvba, IZ nieuwland 131 à 3200 Aarschot pour un montant de 3319,64€ TVAC ;
de prendre acte de la décision du collège des Bourgmestre et échevins du 31 août 2017 approuvant la facture complémentaire PumpTech bvba, IZ nieuwland 131 à 3200 Aarschot pour le remplacement des chaines de relevages des pompes de relevage des eaux usées pour un montant de 154,28€ TVAC ;
d'inscrire la dépense à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget 2017;
de financer la dépense par emprunt;

Considérant qu'il s'agissait d'une dépense imprévue et urgente et qu'il manque à cette décision la mention d'admission de la dépense afin de pouvoir payer la société PumpTech;

DECIDE :

Art.1 : De revoir la décision du Conseil Communal du 24 octobre 2017;

Art.2 : D'admettre la dépense de 3319,64€ TVAC, le montant d'attribution du marché du remplacement des pompes de relevage des eaux usées vers les égouts exécuté par la société PumpTech bvba, IZ nieuwland 131 à 3200 Aarschot;

Art.3 : D'admettre la dépense de 154,28€ TVAC, le montant de la facture complémentaire de la société PumpTech bvba, IZ nieuwland 131 à 3200 Aarschot pour le remplacement des chaines de relevages des pompes de relevage des eaux usées;

Art. 4 : D'inscrire les dépenses de 3319,64€ TVAC et de 154,28€ TVAC à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget 2017;

Art. 5 : De financer la dépense par emprunt.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Huisvesting – Gemeentewoningen Neerstalsesteenweg 151/153 – Vervanging van de rioolwaterpompen – Artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet – Instemming met de uitgave – Herziening van zijn beslissing van 24 oktober 2017.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 249;

Zijn beslissing van 24 oktober 2017 herzien om:

akte te nemen van de beslissing van het college van Burgemeester en Schepenen van 16 maart 2017 tot gunning van de opdracht voor de vervanging van de rioolwaterpompen die het afvalwater naar de riolering laten afvloeien aan PumpTech bvba, IZ Nieuwland 131 te 3200 Aarschot voor een bedrag van 3.319,64€ BTW inbegrepen;

akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 augustus 2017 tot goedkeuring van de bijkomende factuur van PumpTech bvba, IZ Nieuwland 131 te 3200 Aarschot voor de vervanging van de ophaalkettingen van de rioolwaterpompen voor afvalwater voor een bedrag van 154,28€ BTW inbegrepen;

de uitgave in te schrijven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting 2017;

de uitgave te financieren door een lening;

Overwegende dat het om een onverwachte en dringende uitgave ging en dat, om de firma PumpTech te kunnen uitbetalen, in deze beslissing de vermelding van de instemming met de uitgave ontbreekt;

BESLIST:

Art. 1: De beslissing van de Gemeenteraad van 24 oktober 2017 te herzien;

Art. 2: In te stemmen met de uitgave van 3319,64€ BTW inbegrepen, het gunningsbedrag van de opdracht voor de vervanging van de rioolwaterpompen die het afvalwater naar de riolering laten afvloeien uitgevoerd door de firma PumpTech bvba, IZ Nieuwland 131 te 3200 Aarschot;

Art. 3: In te stemmen met de uitgave van 154,28€ BTW inbegrepen, het bedrag van de bijkomende factuur van de firma PumpTech bvba, IZ Nieuwland 131 te 3200 Aarschot voor de vervanging van de ophaalkettingen van de rioolwaterpompen voor afvalwater;

Art. 4: De uitgaven van 3.319,64€ BTW inbegrepen en van 154,28€ BTW inbegrepen in te schrijven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting 2017;

Art. 5: De uitgave te financieren door een lening.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

11 **Logement – Marché public – Fourniture et remplacement d'un adoucisseur d'eau, rue de Liège 62– Fourniture et placement d'une nouvelle installation de parlophonie, rue de Belgrade 78 - Fourniture et placement d'une installation solaire thermique, rue des Moines 12 - Marché public de faible montant – Procédure sur simple facture acceptée (article 92 de la loi du 17 juin 2016) - Approbation des conditions, du mode de passation, des firmes à consulter - Application de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA du marché n'atteint pas le seuil de 30.000,00 €) ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment les articles 4 § 3, 6, 7 et 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, al. 2 ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché de Fourniture et remplacement d'un adoucisseur d'eau, rue de Liège 62 afin de préserver les installations sanitaires et remplacer l'adoucisseur délabré ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 novembre 2017 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «Fourniture et remplacement d'un adoucisseur d'eau, rue de Liège 62», le montant estimé de ce marché s'élève à 2 820€ hors TVA, soit 3000 €, 6% TVA comprise, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché de fourniture et placement d'une nouvelle installation de parlophonie pour le bâtiment rue de Belgrade 78 afin de résoudre les soucis techniques du système de parlophonie ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 septembre 2017 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «Fourniture et placement d'une nouvelle installation de parlophonie pour le bâtiment rue de Belgrade 78», le montant estimé s'élevant à 3000 €, 6% TVA comprise, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché de Fourniture et placement d'une installation solaire thermique afin d'obtenir le subside Batex ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 novembre 2017 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «Fourniture et placement d'une installation solaire thermique» pour le bâtiment rue des Moines 12, le montant estimé s'élevant à

11 000€, 6% TVA comprise, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt ;

DECIDE,

Art.1 : De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 novembre 2017 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «Fourniture et remplacement d'un adoucisseur d'eau, rue de Liège 62», le montant estimé de ce marché s'élève à 2 820€ hors TVA, soit 3000 €, 6% TVA comprise, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt ;

Art.2 : De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 septembre 2017 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «Fourniture et placement d'une nouvelle installation de parlophonie pour le bâtiment rue de Belgrade 78», le montant estimé s'élevant à 3000 €, 6% TVA comprise, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt ;

Art.3 : De prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 novembre 2017 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché « Fourniture et placement d'une installation solaire thermique » pour le bâtiment rue des Moines 12 - le montant estimé s'élevant à 11 000€, 6% TVA comprise, le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 922/724-60/39 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017, les dépenses sont financées par emprunt.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Huisvesting – Overheidsopdracht – Levering en vervanging van een waterverzachter, Luikstraat 62 – Levering en plaatsing van een nieuwe deurtelefooninstallatie, Belgradostraat 78 - Levering en plaatsing van een thermische zonne-installatie, Monnikenstraat 12 - Overheidsopdracht van beperkte waarde – Procedure via gewone aanvaarde factuur (artikel 92 van de wet van 17 juni 2016) – Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze, van de te raadplegen firma's - Toepassing van artikel 234 § 3 van de Nieuwe Gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (limiet van € 30.000,00 excl. BTW niet bereikt);

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 4, § 3, 6, 7 en 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, 2e lid;

Overwegende dat het aangewezen is een opdracht af te sluiten voor de levering en vervanging van een

waterverzachter, Luikstraat 62 teneinde de sanitaire installaties te beschermen en de versleten verzachter te vervangen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 november 2017 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht "Levering en vervanging van een waterverzachter, Luikstraat 62" - de raming van deze opdracht bedraagt € 2.820 excl. BTW of € 3.000, 6% BTW inbegrepen; het krediet voor deze uitgave werd ingeschreven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening;

Overwegende dat het aangewezen is een opdracht af te sluiten voor de levering en plaatsing van een nieuwe deurtelefooninstallatie voor het gebouw in de Belgradostraat 78 teneinde de technische problemen van het deurtelefoonsysteem op te lossen;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 21 september 2017 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht "Levering en plaatsing van een nieuwe deurtelefooninstallatie voor het gebouw in de Belgradostraat 78", waarbij de raming € 3.000, 6% BTW inbegrepen bedraagt en waarbij het krediet voor deze uitgave ingeschreven werd op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening;

Overwegende dat het aangewezen is een opdracht af te sluiten voor de levering en plaatsing van een thermische zonne-installatie teneinde de Batex-subsidie te verkrijgen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 november 2017 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht "Levering en plaatsing van een thermische zonne-installatie" voor het gebouw Monnikenstraat 12 - de raming bedraagt € 11.000, 6% BTW inbegrepen en het krediet voor deze uitgave werd ingeschreven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening;

BESLIST,

Art. 1: Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 november 2017 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht "Levering en vervanging van een waterverzachter, Luikstraat 62" - de raming van deze opdracht bedraagt € 2.820 excl. BTW of € 3.000, 6% BTW inbegrepen en het krediet voor deze uitgave werd ingeschreven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening;

Art. 2: Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 september 2017 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht 'Aankoop en plaatsing van een nieuwe deurtelefooninstallatie voor het gebouw in de Belgradostraat 78', waarbij de raming € 3.000, 6% BTW inbegrepen bedraagt en waarbij het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening;

Art. 3: Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 november 2017 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht 'Levering en plaatsing van een thermische zonne-installatie' voor het gebouw Monnikenstraat 12 - de raming van deze opdracht bedraagt € 11.000, 6% BTW inbegrepen en het

krediet voor deze uitgave werd ingeschreven op artikel 922/724-60/39 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017; de uitgaven worden gefinancierd door een lening.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

FINANCES - FINANCIËN

Centrale d'achat / Economat - Centraal Aankoop / Economaat

12 **Service central d'achats - Marchés publics divers - Approbation des conditions et du mode de passation des marchés - Application de l'article 234, § 3 de la Nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 234, § 3 de la Nouvelle loi communale habilitant le collège des bourgmestre et échevins à exercer le pouvoir de choisir la procédure de passation et de fixer les conditions des marchés publics dont le montant hors T.V.A. estimé est inférieur à 135.000 euros et précisant que dans ce cas, le conseil communal est informé de la décision du collège des bourgmestre et échevins lors de sa prochaine séance ;

Considérant la nécessité de pourvoir à l'acquisition de fournitures d'électroménager industriel pour diverses crèches communales de Forest (nouveaux investissements) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 23 novembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Electroménager industriel 2017 » par procédure négociée sans publication préalable, au montant estimé de 9.504,13 € hors TVA ou 11.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition d'imprimantes spécifiques pour le Service de la Prévention (nouveaux investissements) et pour la Bibliothèque néerlandophone (remplacement) ;

Considérant que la demande du service de la Prévention a trait à des impressions directes depuis un téléphone portable dans le cadre des animations effectuées par ce service (lot 1) ;

Considérant que la demande de la Bibliothèque néerlandophone a trait à l'achat d'une imprimante à cartes pour l'impression de cartes pour les lecteurs la fréquentant (lot 2) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 7 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'imprimantes spécifiques » par facture acceptée, au montant estimé de 1.322,31 € hors TVA ou 1.600,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de mobilier extérieur (une armoire et un abri de jardin) pour les crèches communales (nouvel investissement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 7 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Mobilier extérieur » par facture acceptée, au montant estimé de 2.066,12 € hors TVA ou 2.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il y a lieu de faire l'acquisition de mobilier de bureau et mobilier connexe pour divers services communaux en 2017 et qu'il en sera de même en 2018 ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de mobilier de bureau et mobilier connexe 2017-2018 » par procédure négociée sans publication préalable, au montant estimé de 43.040,58 € hors TVA ou 52.079,10 €, 21% TVA comprise pour 2017 et 2018 (financement: emprunt sauf articles 76110/741-51/75 et 734/741-51/16 (subsidés)) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de stores pour la crèche « Les p'tits Matelots » (nouvel investissement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Stores » par facture acceptée, au montant estimé de 330,58 € hors TVA ou 400,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition d'un parasol pour le Club Seniors Divercity (nouvel investissement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Parasol » par facture acceptée, au montant estimé de 82,65 € hors TVA ou 100,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de huit isoaloirs pour bureaux de vote, dans la perspective des élections communales du 14 octobre 2018 ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'isoaloirs pour bureaux de vote » par facture acceptée, au montant estimé de 8.264,46 € hors TVA ou 10.000,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de deux caddies d'une part, pour transporter les livres et le matériel nécessaires aux nombreuses activités extérieures que la bibliothèque organise ou auxquelles elle participe (Lire dans les parcs, fêtes de quartier, etc.) et d'autre part, pour transporter les livres chaque semaine de la bibliothèque vers la Microbiblif (petite antenne de la bibliothèque située Place Saint-Denis) et inversement (nouveaux investissements) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de deux caddies » par facture acceptée, au montant estimé de 330,58 € hors TVA ou 400,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de six projecteurs de théâtre pour l'académie de musique, de danse et des arts parlés de Forest, pour l'éclairage de la scène de théâtre de l'Ecole 3 ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de six projecteurs de théâtre » par facture acceptée, au montant estimé de 1.239,67 € hors TVA ou 1.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: subside) ;

Considérant qu'il est nécessaire de remplacer le tapis et les bandes de billard du club seniors Divercity (remplacement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'un tapis et de bandes de billard » par facture acceptée, au montant estimé de 619,83 € hors TVA ou 750,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de tentures pour l'implantation Decoster de l'Ecole 6 " Les Bruyères " (nouvel investissement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Tentures » par facture acceptée, au montant estimé de 4.132,23 € hors TVA ou 5.000,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de voilages et accessoires pour le Service de Promotion de la Santé à l'Ecole (nouvel investissement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Voilages et accessoires » par facture acceptée, au montant estimé de 826,45 € hors TVA ou 1.000,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est indispensable d'acquérir 18 rayonnages pour la bibliothèque francophone afin de servir au mieux les usagers et les accueillir de façon optimale ;

Considérant que l'acquisition de rayonnages faisait partie du marché "Acquisition de mobilier et équipements divers pour les bibliothèques communales" (2017-F-029), mais que suite à une erreur au niveau des descriptions techniques, les soumissionnaires n'ont pas pu remettre offre en toute connaissance de cause et qu'en conséquence ce lot 10 n'a pu être attribué ;

Considérant qu'il y a lieu de relancer un marché afin d'acquérir les rayonnages en question ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de rayonnages » par facture acceptée, au montant estimé de 16.363,64 € hors TVA ou 19.800,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant la nécessité de lancer une nouvelle procédure de marché public suite à l'absence d'offres reçues pour plusieurs lots du marché 2017-F-023 afférent à la fourniture de matériel de psychomotricité et petit matériel de gymnastique pour diverses écoles et crèches communales de Forest, le service de l'accueil extrascolaire et le service des sports (remplacements et nouveaux investissements) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Fourniture de matériel de psychomotricité et petit matériel de gymnastique 2017 (relance) » par facture acceptée, au montant estimé de 16.398,43 € hors TVA ou 19.842,10 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt sauf article 7201/744-98/16 (subside)) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de vaisselle et accessoires de cuisine pour le Club Seniors Divercity (nouvel investissement) et le service Relations publiques (remplacement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Vaisselle et accessoires de cuisine » par facture acceptée, au montant

estimé de 388,43 € hors TVA ou 470,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de matériel de bureau pour les services de l'Instruction Publique (nouvel investissement et remplacement), de la Petite enfance (nouvel investissement) et de la Bibliothèque francophone (remplacement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Matériel de bureau » par facture acceptée, au montant estimé de 578,51 € hors TVA ou 700,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

Considérant que des boîtes à livres/booksbox, dont le principe est l'échange et le partage de livres (chacun pouvant gratuitement prendre ou apporter un livre dans la boîte), contribuent à la promotion de la lecture, mission essentielle des bibliothèques publiques ;

Considérant que des booksbox disposées à différents endroits de la Commune permettraient également d'être un outil de communication et de promotion de la bibliothèque francophone ;

Considérant qu'il est dès lors proposé de faire l'achat de cinq booksbox (nouvel investissement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Achat de booksbox » par facture acceptée, au montant estimé de 2.479,34 € hors TVA ou 3.000,00 €, 21% TVA comprise pour cinq booksbox (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire les achats suivants :

- 2 tables pliantes pour le service Accueil extrascolaire (pour la pause de midi pendant la période scolaire et pour les plaines pendant les vacances),
- 2 tables pliantes et 2 tables mange-debout pour le service Festivités (pour les réceptions),
- 8 tables mange-debout et 14 nappes pour tables mange-debout pour le service Relations publiques (remplacement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Achat de tables pliantes, tables mange-debout et accessoires » par facture acceptée, au montant estimé de 1.269,42 € hors TVA ou 1.536,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de passer un marché public pour la création d'un site internet et d'une newsletter électronique pour la bibliothèque francophone, et ce, d'une part, pour augmenter sa visibilité, communiquer via internet et informer des diverses activités organisées, et d'autre part, afin de développer de nouveaux services en lignes à destination du public (forte demande), comme des suggestions d'achats, critiques, réservations et sélections thématiques ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 31 décembre 2017 de passer un marché de services ayant pour objet « Création d'un site internet et d'une newsletter électronique pour la bibliothèque francophone » par facture acceptée, au montant estimé de 2.892,56 € hors TVA ou 3.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition d'outillage divers pour les services Bâtiments, Accueil extrascolaire, Etat civil (cimetière), Voirie et Sports ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 novembre 2017 approuvant les

conditions, le montant estimé, la procédure de passation (procédure négociée sans publication préalable) et le choix des opérateurs économiques à consulter pour le marché « Outillage divers 2017 » ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 relative à l'attribution de ce marché ;

Considérant que plusieurs lots n'ont pas pu être attribués faute d'offres ou faute d'offres régulières ;

Considérant qu'il y a lieu de passer un nouveau marché pour les lots non attribués, en consultant notamment des opérateurs économiques qui n'avaient par erreur pas été inclus dans la liste des opérateurs économiques à consulter lors de la procédure initiale ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'outillage divers 2017 (relance) » par facture acceptée, au montant estimé de 15.622,88 € hors TVA ou 18.903,69 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions, et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

DECIDE,

De prendre connaissance des décisions suivantes du Collège des bourgmestre et échevins :

1. décision du 23 novembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Electroménager industriel 2017 » par procédure négociée sans publication préalable, au montant estimé de 9.504,13 € hors TVA ou 11.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

2. décision du 7 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'imprimantes spécifiques » par facture acceptée, au montant estimé de 1.322,31 € hors TVA ou 1.600,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

3. décision du 7 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Mobilier extérieur » par facture acceptée, au montant estimé de 2.066,12 € hors TVA ou 2.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

4. décision du 14 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de mobilier de bureau et mobilier connexe 2017-2018 » par procédure négociée sans publication préalable, au montant estimé de 43.040,58 € hors TVA ou 52.079,10 €, 21% TVA comprise pour

2017 et 2018 (financement: emprunt sauf articles 76110/741-51/75 et 734/741-51/16 (subsidies)) ;

5. décision du 14 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Stores » par facture acceptée, au montant estimé de 330,58 € hors TVA ou 400,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

6. décision du 14 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Parasol » par facture acceptée, au montant estimé de 82,65 € hors TVA ou 100,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

7. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'isoloirs pour bureaux de vote » par facture acceptée, au montant estimé de 8.264,46 € hors TVA ou 10.000,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

8. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de deux caddies » par facture acceptée, au montant estimé de 330,58 € hors TVA ou 400,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt);

9. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de six projecteurs de théâtre » par facture acceptée, au montant estimé de 1.239,67 € hors TVA ou 1.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: subside) ;

10. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'un tapis et de bandes de billard » par facture acceptée, au montant estimé de 619,83 € hors TVA ou 750,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

11. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Tentures » par facture acceptée, au montant estimé de 4.132,23 € hors TVA ou 5.000,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

12. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Voilages et accessoires » par facture acceptée, au montant estimé de 826,45 € hors TVA ou 1.000,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

13. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition de rayonnages » par facture acceptée, au montant estimé de 16.363,64 € hors TVA ou 19.800,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

14. décision du 21 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Fourniture de matériel de psychomotricité et petit matériel de gymnastique 2017 (relance) » par facture acceptée, au montant estimé de 16.398,43 € hors TVA ou 19.842,10 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt sauf article 7201/744-98/16 (subside)) ;

15. décision du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Vaisselle et accessoires de cuisine » par facture acceptée, au montant estimé de 388,43 € hors TVA ou 470,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

16. décision du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Matériel de bureau » par facture acceptée, au montant estimé de 578,51 € hors TVA ou 700,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

17. décision du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Achat de booksbox » par facture acceptée, au montant estimé de 2.479,34 € hors TVA ou 3.000,00 €, 21% TVA comprise pour cinq booksbox (financement: emprunt);

18. décision du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Achat de tables pliantes, tables mange-debout et accessoires » par facture acceptée, au montant estimé de 1.269,42 € hors TVA ou 1.536,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

19. décision du 31 décembre 2017 de passer un marché de services ayant pour objet « Création d'un site internet et d'une newsletter électronique pour la bibliothèque francophone » par facture acceptée, au montant estimé de 2.892,56 € hors TVA ou 3.500,00 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt) ;

20. décision du 31 décembre 2017 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Acquisition d'outillage divers 2017 (relance) » par facture acceptée, au montant estimé de 15.622,88 € hors TVA ou 18.903,69 €, 21% TVA comprise (financement: emprunt).

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Centrale aankoopdienst - Verschillende overheidsopdrachten - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en van de gunningswijze van de opdrachten - Toepassing van artikel 234, § 3 van de Nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op artikel 234, § 3 van de Nieuwe Gemeentewet dat het college van burgemeester en schepenen machtigt de bevoegdheid uit te oefenen om de procedure te kiezen volgens dewelke de overheidsopdrachten worden gegund en om de voorwaarden vast te stellen voor de overheidsopdrachten waarvan het bedrag exclusief BTW geraamd wordt op minder dan 135.000 euro en dat verduidelijkt dat in dat geval de gemeenteraad op zijn eerstvolgende vergadering in kennis gesteld wordt van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende de noodzaak om te voorzien in de aankoop van benodigdheden voor industriële huishoudtoestellen voor verscheidene gemeentelijke kinderdagverblijven van Vorst (nieuwe investeringen);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 23 november 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Industriële huishoudtoestellen 2017" via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, voor het geraamde bedrag van 9.504,13 € excl. BTW of 11.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om specifieke printers te kopen voor de Preventiedienst (nieuwe investeringen) en voor de Nederlandstalige bibliotheek (vervanging);

Overwegende dat het verzoek van de Preventiedienst betrekking heeft op directe afdruk vanaf een mobiele telefoon in het kader van de animatieactiviteiten die door deze dienst uitgevoerd worden (perceel 1);

Overwegende dat het verzoek van de Nederlandstalige bibliotheek betrekking heeft op de aankoop van een kaartenprinter voor de afdruk van lidkaarten van de lezers (perceel 2);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van specifieke printers” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 1.322,31 € excl. BTW of 1.600,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om buitenmeubilair (een kast en een tuinhuis) aan te kopen voor de gemeentelijke kinderdagverblijven (nieuwe investering);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Buitenmeubilair” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 2.066,12 € excl. BTW of 2.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om kantoormeubilair en verbonden meubilair aan te kopen voor verschillende gemeentediensten in 2017 en dat hetzelfde geldt in 2018;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van kantoormeubilair en verbonden meubilair 2017-2018” via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, voor het geraamde bedrag van 43.040,58 € excl. BTW of 52.079,10 €, 21% BTW inbegrepen voor 2017 en 2018 (financiering: lening behalve artikelen 76110/741-51/75 en 734/741-51/16 (subsidies));

Overwegende dat het noodzakelijk is om rolgordijnen aan te kopen voor het kinderdagverblijf « Les p'tits Matelots » (nieuwe investering);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Rolgordijnen” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 330,58 € excl. BTW of 400,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om een parasol aan te kopen voor de Seniorenclub Divercity (nieuwe investering);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Parasol” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 82,65 € excl. BTW of 100,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om acht stembokjes voor stembureaus aan te kopen, in het vooruitzicht van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van stembokjes voor stembureaus” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 8.264,46 € excl. BTW of 10.000,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om twee karretjes aan te kopen, enerzijds om de boeken en het materieel te vervoeren die noodzakelijk zijn voor de talrijke buitenactiviteiten die georganiseerd worden door de bibliotheek of waaraan ze deelneemt (Lezen in de parken, wijkfeesten, enz.), en anderzijds om de boeken elke week te vervoeren van de bibliotheek naar de Microbiblif (kleine antenne van de bibliotheek op het Sint-Denijsplein) en omgekeerd (nieuwe investeringen);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van twee karretjes” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 330,58 € excl. BTW of 400,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om zes toneelprojectoren voor de Academie voor muziek, dans en woordkunsten van Vorst aan te kopen voor de verlichting van de scène van School 3;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van zes toneelprojectoren” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 1.239,67 € excl. BTW of 1.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: subsidie);

Overwegende dat het noodzakelijk is om het biljartlaken en de stootbanden te vervangen van de Seniorenclub Divercity (vervanging);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van een biljartlaken en van stootbanden” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 619,83 € excl. BTW of 750,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om gordijnen aan te kopen voor de vestiging Decoster van School 6 “Les Bruyères” (nieuwe investering);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Gordijnen” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 4.132,23 € excl. BTW of 5.000,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om vitrages en toebehoren voor de Dienst Gezondheidsbevordering op School aan te kopen (nieuwe investering);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Vitrages en toebehoren” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 826,45 € excl. BTW of 1.000,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het onontbeerlijk is om 18 rekken aan te kopen voor de Franstalige bibliotheek om de gebruikers zo goed mogelijk te dienen en hen op optimale wijze te onthalen;

Overwegende dat de aankoop van rekken deel uitmaakte van de opdracht “Aankoop van meubilair en diverse uitrustingen voor de gemeentelijke bibliotheken” (2017-F-029), maar dat de inschrijvers, als gevolg van een vergissing in de technische beschrijvingen, geen offerte hebben kunnen indienen met kennis van zaken en dat dit perceel 10 niet gegund is kunnen worden;

Overwegende dat het aangewezen is een nieuwe opdracht op te starten om de rekken in kwestie aan te kopen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van rekken” via aanvaarde

factuur, voor het geraamde bedrag van 16.363,64 € excl. BTW of 19.800,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende de noodzaak om een nieuwe overheidsopdrachtprocedure te lanceren volgend op het gebrek aan ontvangen offertes voor meerdere percelen van de opdracht 2017-F-023 betreffende de levering van materiaal voor psychomotoriek en klein turnmateriaal voor verschillende gemeentelijke scholen en kinderdagverblijven van Vorst, de dienst buitenschoolse opvang en de sportdienst (vervangingen en nieuwe investeringen);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Levering van materiaal voor psychomotoriek en klein turnmateriaal 2017 (herlancering)” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 16.398,43 € excl. BTW of 19.842,10 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening behalve artikel 7201/744-98/16 (subsidie));

Overwegende dat het noodzakelijk is om vaatwerk en keukenaccessoires aan te kopen voor de Seniorenclub Divercity (nieuwe investering) en de dienst Openbare Betrekkingen (vervanging);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Vaatwerk en keukenaccessoires” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 388,43 € excl. BTW of 470,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om kantoormateriaal aan te kopen voor de diensten van het Openbaar Onderwijs (nieuwe investering en vervanging), Kinderopvang (nieuwe investering) en de Franstalige bibliotheek (vervanging);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Kantoormateriaal” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 578,51 € excl. BTW of 700,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat boekendozen/booksbox met als principe de uitwisseling en het delen van boeken (iedereen mag gratis een boek nemen in de doos of er één brengen) bijdragen tot de bevordering van het lezen, hoofdplicht van de openbare bibliotheken;

Overwegende dat boekendozen die op verschillende plaatsen in de Gemeente geplaatst worden, tevens een communicatie- en promotie-instrument zouden kunnen zijn van de Franstalige bibliotheek;

Overwegende dat er dus voorgesteld wordt om vijf boekendozen aan te kopen (nieuwe investering);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van boekendozen” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 2.479,34 € excl. BTW of 3.000,00 €, 21% BTW inbegrepen voor vijf boekendozen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om de volgende aankopen te doen:

- 2 inklapbare tafels voor de dienst Buitenschoolse opvang (voor de middagspauze tijdens de schoolperiode en voor de speelpleinen tijdens de vakantie),
- 2 inklapbare tafels en 2 statafels voor de dienst Festiviteiten (voor de recepties),
- 8 statafels en 14 tafellakens voor statafels voor de dienst Openbare Betrekkingen (vervanging);

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van inklapbare tafels, statafels en toebehoren” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 1.269,42 € excl. BTW of 1.536,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende dat het noodzakelijk is om een opdracht te gunnen voor de oprichting van een website en van een elektronische newsletter voor de Franstalige bibliotheek en dit, enerzijds om haar zichtbaarheid te verhogen, om via internet te communiceren en het publiek op de hoogte te brengen van de verschillende georganiseerde activiteiten, en anderzijds om nieuwe online diensten te ontwikkelen bestemd voor het publiek (grote vraag), zoals aankoopsuggesties, kritiek, reservaties en thematische selecties;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 december 2017 om een opdracht voor diensten te gunnen met als voorwerp “Oprichting van een website en van een elektronische newsletter voor de Franstalige bibliotheek” via aanvaarde factuur voor het geraamde bedrag van 2.892,56 € excl. BTW of 3.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Overwegende het noodzakelijk is om divers gereedschap aan te kopen voor de diensten Gebouwen, Buitenschoolse Opvang, Burgerlijke stand (begraafplaats), Wegenis en Sport;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 november 2017 tot goedkeuring van de voorwaarden, het geraamde bedrag, de gunningsprocedure (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking), en de keuze van de te raadplegen ondernemers voor de opdracht « Divers gereedschap 2017 »;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2017 betreffende de toekenning van deze opdracht;

Overwegende dat meerdere percelen niet gegund zijn kunnen worden bij gebrek aan offertes of bij gebrek aan regelmatige offertes;

Overwegende dat het aangewezen is een nieuwe opdracht te gunnen voor de niet-toegekende percelen, door ondermeer ondernemers te raadplegen die per vergissing niet werden opgenomen in de lijst van de te raadplegen ondernemers op het ogenblik van de oorspronkelijke procedure;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van divers gereedschap 2017 (herlancering)” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 15.622,88 € excl. BTW of 18.903,69 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in

de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

BESLIST,

Kennis te nemen van de volgende beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen:

1. beslissing van 23 november 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Industriële huishoudtoestellen 2017" via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, voor het geraamde bedrag van 9.504,13 € excl. btw of 11.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

2. beslissing van 7 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Aankoop van specifieke printers" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 1.322,31 € excl. BTW of 1.600,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

3. beslissing van 7 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Buitenmeubilair" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 2.066,12 € excl. BTW of 2.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

4. beslissing van 14 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Aankoop van kantoormeubilair en verbonden meubilair" via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, voor het geraamde bedrag van 43.040,58 € excl. BTW of 52.079,10 €, 21% BTW inbegrepen voor 2017 en 2018 (financiering: lening behalve artikelen 76110/741-51/75 en 734/741-51/16 (subsidies));

5. beslissing van 14 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Rol Gordijnen" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 330,58 € excl. BTW of 400,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

6. beslissing van 14 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Parasol" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 82,65 € excl. BTW of 100,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

7. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Aankoop van stemhokjes voor stembureaus" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 8.264,46 € excl. BTW of 10.000,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

8. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Aankoop van twee karretjes" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 330,58 € excl. BTW of 400,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

9. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Aankoop van zes toneelprojectoren" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 1.239,67 € excl. BTW of 1.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: subsidie);

10. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp "Aankoop van een biljartlaken en van stootbanden" via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 619,83 € excl. BTW of 750,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

11. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Gordijnen” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 4.132,23 € excl. BTW of 5.000,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

12. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Vitrages en toebehoren” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 826,45 € excl. BTW of 1.000,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

13. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van rekken” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 16.363,64 € excl. BTW of 19.800,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

14. beslissing van 21 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Levering van materiaal voor psychomotoriek en klein turnmateriaal 2017 (herlancering)” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 16.398,43 € excl. BTW of 19.842,10 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening behalve artikel 7201/744-98/16 (subsidie));

15. beslissing van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Vaatwerk en keukenaccessoires” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 388,43 € excl. BTW of 470,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

16. beslissing van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Kantoormateriaal” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 578,51 € excl. BTW of 700,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

17. beslissing van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van boekendozen” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 2.479,34 € excl. BTW of 3.000,00 €, 21% BTW inbegrepen voor vijf boekendozen (financiering: lening);

18. beslissing van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van inklapbare tafels, statafels en toebehoren” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 1.269,42 € excl. BTW of 1.536,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

19. beslissing van 31 december 2017 om een opdracht voor diensten te gunnen met als voorwerp “Oprichting van een website en van een elektronische newsletter voor de Franstalige bibliotheek” via aanvaarde factuur voor het geraamde bedrag van 2.892,56 € excl. BTW of 3.500,00 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening);

20. beslissing van 31 december 2017 om een opdracht voor leveringen te gunnen met als voorwerp “Aankoop van divers gereedschap 2017 (herlancering)” via aanvaarde factuur, voor het geraamde bedrag van 15.622,88 € excl. BTW of 18.903,69 €, 21% BTW inbegrepen (financiering: lening).

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Propreté publique - Openbare netheid

13 Propreté publique - Placement et gestion de deux bulles à verre enterrées – Convention avec l'Agence Bruxelles-propreté.

LE CONSEIL,

Vu la convention (ci-annexée) proposée par l'Agence Bruxelles-propreté pour le placement de deux sites de bulles à verre et à vêtements enterrées et la gestion de ceux-ci (entretien, vidange...) aux endroits suivants :

- Avenue du Domaine coin rue Roosendael;
- Avenue du Globe (parking stade Bertelson);

Considérant que ces bulles à verre remplaceront celles placées en surface et réduiront considérablement les nuisances sonores et visuelles ;

Considérant que l'Agence Bruxelles-propreté prend en charge les frais d'implantation des bulles ;

DECIDE :

D'approuver la convention entre la Commune de Forest et l'Agence Bruxelles-propreté pour le placement et la gestion des bulles à verre et à vêtements enterrées ;

De charger le Collège, représenté par Monsieur l'échevin de la propreté publique et Madame la secrétaire communale, de signer la convention avec l'Agence Bruxelles-propreté pour le placement et la gestion de deux sites de bulles à verre et à vêtements enterrées ;

De charger la cellule propreté publique de l'exécution de celle-ci.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Openbare netheid – Plaatsing en beheer van twee ondergrondse glasbollen – Overeenkomst met het Agentschap Net Brussel.

DE RAAD,

Gelet op de overeenkomst (in bijlage) voorgesteld door het Agentschap Net Brussel voor de plaatsing van twee sites met ondergrondse glas- en kledingbollen en het beheer ervan (onderhoud, ledigen,...) op de volgende plaatsen:

- Domeinlaan hoek Roosendaelstraat;
- Globelaan (parkeerterrein Bertelsonstadion);

Overwegende dat deze glasbollen de bovengrondse zullen vervangen en dat hierdoor de lawaaihinder en visuele hinder sterk zullen verminderen;

Overwegende dat de kosten van de nieuwe ondergrondse glasbollen ten laste zullen worden genomen door het Agentschap Net Brussel;

BESLIST :

De overeenkomst tussen de Gemeente Vorst en het Agentschap Net Brussel voor de plaatsing en het beheer van de ondergrondse glas- en kledingbollen goed te keuren;

Het College, vertegenwoordigd door mijnheer de Schepen van Openbare Netheid en mevrouw de Gemeentesecretaris, te belasten met de ondertekening van de overeenkomst met het Agentschap Net Brussel voor de plaatsing en het beheer op twee sites met ondergrondse glas- en kledingbollen;

De cel Openbare Netheid te belasten met de uitvoering van deze overeenkomst.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

2 annexes / 2 bijlagen

TRAVAUX PUBLICS & URBANISME - OPENBARE WERKEN & STEDENBOUW

Voirie - Wegenis

- 14 **Voirie - Mobilité – Convention de mise à disposition d’une subvention de la Région de Bruxelles-Capitale de 171385€ pour la signalisation zone 30 ainsi que le réaménagement des rues et carrefours suivant : Réalisation zone n°1 du plan zone 30, Aménagement de trois carrefours dans le quartier Bervoets, Aménagement de deux passages piétons surélevés et sécurisés dans la rue Berkendael.**

LE CONSEIL,

Vu l’appel à candidature lancée par la Région de Bruxelles Capitale pour une subvention pour le réaménagement des rues et carrefours;

Vu le plan d’actions de sécurité routière 2011-2020 qui prévoit la diminution de 50% du nombre de victimes d’accidents de la route d’ici 2020 ;

Considérant que des travaux d’infrastructure, mettant en œuvre des mesures réglementaires et physiques, incitent au respect des limitations en vigueur par la crédibilisation de celles-ci en lien avec le contexte urbain dans lequel ces travaux s’inscrivent ;

Considérant que dans le catalogue de soutien régional aux actions communales de sécurité routière, il est prévu que la Région finance 100% des travaux de sécurisation des rues et carrefour suivant :

- Zone n°1 du plan zone 30 (zone délimitée par l’avenue Van Volxem, le Boulevard G. Van

Haelen et l'avenue du Roi,

- rue M. Bervoets – rue H. Vervack, rue M. Bervoets – A. Heene et rue du Patinage – rue T. Thielemans,
- rue Berkendael;

Considérant la convention jointe au dossier ;

DECIDE :

D'adopter la convention jointe au dossier, entre la Région de Bruxelles-Capitale et la commune de Forest ;

De charger le Bourgmestre ou son délégué, assisté de la Secrétaire Communale, aux fins de représenter valablement la Commune de Forest lors de la signature de la convention.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Wegenis - Mobiliteit – Overeenkomst van terbeschikkingstelling van een toelage van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 171.385 € voor de signalisatie zone 30 alsook voor de herinrichting van de volgende straten en kruispunten: Realisatie zone nr. 1 van het plan zone 30, Inrichting van drie kruispunten in de Bervoetswijk, Inrichting van twee verhoogde en beveiligde oversteekplaatsen voor voetgangers in de Berkendaelstraat.

DE RAAD,

Gelet op de kandidatenoproep gelanceerd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een toelage voor de heraanleg van straten en kruispunten;

Gelet op het actieplan voor verkeersveiligheid 2011-2020 dat de halvering van het aantal slachtoffers van verkeersongevallen voorziet tegen 2020;

Overwegende dat infrastructuurwerken die reglementaire en fysieke maatregelen inhouden, aansporen tot de naleving van de geldende snelheidsbeperkingen door het geloofwaardig maken ervan in samenhang met de stedelijke context waarin deze werkzaamheden kaderen;

Overwegende dat in de catalogus van gewestelijke steun voor gemeentelijke verkeersveiligheidsacties voorzien is dat het Gewest 100% van de beveiligingswerken financiert van de volgende straten en kruispunt:

- Zone nr. 1 van het plan zone 30 (zone afgebakend door de Van Volxemlaan, de G. Van Haelenlaan en de Koningslaan);
- M. Bervoetsstraat – H. Vervackstraat, M. Bervoetsstraat – A. Heenestraat en Schaatsstraat – T. Thielemansstraat;
- Berkendaelstraat;

Overwegende de overeenkomst toegevoegd aan het dossier;

BESLIST:

De overeenkomst, toegevoegd aan het dossier, tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de gemeente Vorst goed te keuren;

De Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris, te gelasten teneinde de Gemeente Vorst geldig te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de overeenkomst.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

2 annexes / 2 bijlagen

ORGANISATION - ORGANISATIE

Informatique / Téléphonie / Archivage - Informatica / Telefonie / Archivering

- 15 **Informatique - Population - Généralisation du document de base électronique - Achat de périphériques biométriques supplémentaires et réinstallation des packs biométriques - Marché - Mode de passation - Application de l'article 249 al. 1 de la NLC.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège du 19 janvier 2017 désignant la firme CIVADIS s.a. sise rue de Néverlée 12 à 5020 Namur seul fournisseur exclusif du logiciel Saphir et compatible avec les nouveaux périphériques biométriques pour la généralisation du document de base électronique, suivant son offre de prix du 13 décembre 2016 ;

Considérant que le SPF Intérieur a confirmé la généralisation du document de base électronique pour les cartes d'identité électroniques pour les Belges (eID), pour les documents d'identité pour les enfants belges de moins de douze ans (Kids-ID) et les titres de séjour pour les ressortissants européens, dans une optique de simplification administrative ;

Considérant qu'à l'heure actuelle, le document de base électronique est déjà utilisé pour les demandes de titres de séjour biométriques pour les ressortissants de pays tiers et que l'objectif est d'étendre cette méthode de travail à tous les autres types de carte pour lesquels le document de base papier est encore utilisé ;

Considérant qu'après une phase-pilote à laquelle 14 communes participent, la généralisation du document de base électronique sera étendue à l'ensemble des communes durant le premier trimestre 2017 ;

Considérant que tous les postes de travail Belpic, sur lesquels sont traitées les demandes, devront être équipés d'un scanner de photo et de signature ;

Considérant qu'il y a lieu d'équiper des postes de travail supplémentaires avec ces scanners ;

Considérant que le service dispose déjà de six packs biométriques et qu'il reste donc à acquérir du matériel supplémentaire pour quatre stations ;

Considérant qu'il y a lieu de réinstaller les six packs biométriques sur du nouveau matériel informatique prévu à cet effet ;

Considérant qu'afin de garantir un fonctionnement optimal de Belpic, le SPF Intérieur – Direction générale Institutions et Population – Registre national –eID, conseille vivement d'acheter les périphériques biométriques supplémentaires chez l'un des fournisseurs IT agréés ;

Considérant qu'il est impératif et urgent de pourvoir à l'achat et l'installation complète du matériel ad hoc ;

Considérant que la dépense relative à l'acquisition/installation de quatre scanners de photos et de quatre scanners de signature, estimée à 4.095,51 € TVAC émerge à l'article 104/742-53//20 du service extraordinaire du budget 2017 ;

Considérant que la dépense de réinstallation des six packs biométriques, estimée à 2.783,00€ TVAC émerge à l'article 104/123-13//15 du service ordinaire du budget 2017 ;

Considérant que la dépense relative au contrat de maintenance pour cinq ans, soit 130,00 € HTVA (50 € Scan photo + 80€ Scan signature) X 2 stations = 260,00 € HTVA, soit 314,60 € par an, émerge à l'article 104/123-13//15 du service ordinaire du budget 2017 ;

Vu l'offre du 13 décembre 2016 de la S.A. Civadis – agréé –sise rue de Neverlée 12 à 5020 Namur, seul fournisseur exclusif du logiciel Saphir et compatible avec les nouveaux périphériques biométriques pour la généralisation du document de base électronique ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services (particulièrement l'article 26 § 1° a et f) ainsi que ses arrêtés d'applications ;

Vu l'urgence impérieuse et imprévisible et vu que le moindre retard occasionnerait un préjudice évident ;

Vu l'article 249, §1, al.2 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE,

De prendre connaissance de la décision du Collège du 19 janvier 2017 ;

De faire le choix de la procédure négociée en vertu de l'article 26 § 1° a et f de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics ;

De faire application de l'article 249 al.1 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible ;

De désigner la firme CIVADIS s.a. sise rue de Néverlée 12 à 5020 Namur, seul fournisseur exclusif du logiciel Saphir et compatible avec les nouveaux périphériques biométriques pour la généralisation du document de base électronique, suivant son offre de prix du 13 décembre 2016 ;

D'inscrire la dépense relative à l'acquisition/installation de quatre scanners de photo et de quatre

scanners de signature, estimée à 4.095,51 € TVAC émerge à l'article 104/742-53/20 du service extraordinaire du budget 2017 ;

D'inscrire la dépense relative à la réinstallation des six packs biométriques, estimée à 2.783,00 € TVAC émerge à l'article 104/123-13/15 du service ordinaire du budget 2017 ;

D'inscrire la dépense relative au contrat de maintenance pour cinq ans, soit 130,00 € HTVA (50 € Scan photo + 80 € Scan signature) X 2 stations = 260,00 € HTVA, soit 314,60 € par an, émerge à l'article 104/123-13/15 du service ordinaire du budget 2017 ;

D'admettre les dépenses mentionnées ci-dessus.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Informatica - Bevolking - Veralgemening van het elektronisch basisdocument - Aankoop van bijkomende biometrische randapparatuur en herinstallatie van de biometrische packs - Opdracht - Gunningswijze - Toepassing van artikel 249, 1ste lid van de NGW.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van 19 januari 2017 tot aanstelling van de firma CIVADIS n.v. gelegen rue de Néverlée 12 te 5020 Namen, enige exclusieve leverancier van het softwareprogramma Saphir en compatibel met de nieuwe biometrische randapparatuur voor de veralgemening van het elektronisch basisdocument, volgens zijn prijsofferte van 13 december 2016;

Overwegende dat de FOD Binnenlandse Zaken de veralgemening van het elektronisch basisdocument voor de elektronische identiteitskaarten voor Belgen (eID), voor de identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (Kids-ID) en de verblijfstitels voor Europese onderdanen heeft bevestigd met als doel administratieve vereenvoudiging door te voeren;

Overwegende dat vandaag reeds gebruik gemaakt wordt van het elektronisch basisdocument voor de aanvraag van biometrische verblijfstitels voor onderdanen van derde landen en dat de doelstelling erin bestaat deze werkwijze uit te breiden naar alle andere kaarttypes waarvoor het papieren basisdocument nog steeds gebruikt wordt;

Overwegende dat na een testfase waaraan 14 gemeenten deelnemen, de veralgemening van het elektronisch basisdocument uitgebreid zal worden naar het geheel van de gemeenten tijdens het eerste trimester 2017;

Overwegende dat alle Belpic werkposten waar de aanvragen worden behandeld, uitgerust moeten worden met een foto- en handtekeningscanner;

Overwegende dat het aangewezen is bijkomende werkposten uit te rusten met deze scanners;

Overwegende dat de dienst reeds beschikt over zes biometrische packs en dat er dus bijkomend materiaal aangekocht dient te worden voor vier stations;

Overwegende dat de zes biometrische packs opnieuw geïnstalleerd moeten worden op nieuw informaticamateriaal dat daartoe is voorzien;

Overwegende dat om een optimale werking van Belpic te waarborgen, de FOD Binnenlandse Zaken – Algemene directie Instellingen en Bevolking – Rijksregister –eID, met klem vraagt om de bijkomende biometrische randapparatuur te kopen bij één van de erkende IT leveranciers;

Overwegende dat het verplicht en dringend is te voorzien in de aankoop en de volledige installatie van het ad hoc materiaal;

Overwegende dat de uitgave met betrekking tot de aankoop/installatie van vier fotoscanners en van vier handtekeningscanners, geraamd op 4.095,51 € incl. BTW behoort tot artikel 104/742-53//20 van de buitengewone dienst van de begroting 2017;

Overwegende dat de uitgave voor de herinstallatie van de zes biometrische packs, geraamd op 2.783,00 € incl. BTW behoort tot artikel 104/123-13/15 van de gewone dienst van de begroting 2017;

Overwegende dat de uitgave met betrekking tot het maintenancecontract voor vijf jaar, namelijk 130 € excl. BTW (50€ fotoscan + 80€ handtekeningscan) X 2 stations = 260 € excl. BTW, hetzij 314,6 € per jaar, behoort tot artikel 104/123-13/15 van de gewone dienst van de begroting 2017;

Gelet op de offerte van 13 december 2016 van de N.V. Civadis – erkend –gelegen rue de Neverlée 12 te 5020 Namur, enige exclusieve leverancier van het softwareprogramma Saphir en compatibel met de nieuwe biometrische randapparatuur voor de veralgemening van het elektronisch basisdocument;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten (in het bijzonder artikel 26 §1, 1° a et f) alsook haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de dringende en onvoorzienbare noodzaak en aangezien de minste vertraging een duidelijk nadeel zou veroorzaken;

Gelet op artikel 249, §1 2de lid van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST,

Kennis te nemen van de beslissing van het College van 19 januari 2017:

Te kiezen voor de onderhandelingsprocedure krachtens artikel 26 §1, 1° a et f van de wet van 15 juni 2006 inzake overheidsopdrachten;

Artikel 249, 1ste lid van de NGW toe te passen krachtens de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

De firma CIVADIS n.v. gelegen rue de Neverlée 12 te 5020 Namur, enige exclusieve leverancier van het softwareprogramma Saphir en compatibel met de nieuwe biometrische randapparatuur voor de veralgemening van het elektronisch basisdocument, aan te stellen volgens zijn prijsofferte van 13 december 2016;

De uitgave met betrekking tot de aankoop/installatie van vier fotoscanners en van vier handtekeningscanners, geraamd op 4.095,51 € incl. BTW in te schrijven op artikel 104/742-53//20 van de buitengewone dienst van de begroting 2017;

De uitgave voor de herinstallatie van de zes biometrische packs, geraamd op 2.783,00 € incl. BTW in te schrijven op artikel 104/123-13/15 van de gewone dienst van de begroting 2017;

De uitgave met betrekking tot het maintenancecontract voor vijf jaar, namelijk 130 € excl. BTW (50€ fotoscan + 80€ handtekeningscan) X 2 stations = 260 € excl. BTW, hetzij 314,6 € per jaar, in te schrijven op artikel 104/123-13/15 van de gewone dienst van de begroting 2017;

In te stemmen met de uitgaven die hierboven worden vermeld.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

TRAVAUX PUBLICS & URBANISME - OPENBARE WERKEN & STEDENBOUW

Marchés publics pour Travaux - Overheidsopdrachten voor werken

16 **Marchés Publics - Marchés publics divers - Approbation des conditions, du mode de passation, des firmes à consulter - Application de l'article 234 alinéa 3 de la nouvelle loi communale - Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions, et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché pour la fourniture d'un abri pour le recueillement des familles au sein du cimetière;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-067 - Fourniture d'un abri pour le recueillement des familles au sein du cimetière», le montant estimé s'élevant à 5.785,12 €, hors TVA ou 7.000,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 104/744-51/11 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché pour l'achat de 3 vélos pour le Service Mobilité ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-072 - Achat de 3 vélos pour le Service Mobilité», le montant estimé s'élevant à 413,22 €, hors TVA ou 500,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 410/743-51/85 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché pour l'achat d'un appareil photo, d'une housse de protection et d'une carte mémoire ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-069 - Achat d'un appareil photo, d'une housse de protection et d'une carte mémoire » le montant estimé s'élevant à 400,83 €, hors TVA ou 485,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 138/744-98/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure un marché pour l'achat d'un télémètre laser, de lunette de vision et d'un niveau électronique ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-070 - Achat d'un télémètre laser, de lunette de vision et d'un niveau électronique» le montant estimé s'élevant à 421,49 €, hors TVA ou 510,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 138/744-98/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt ;

DECIDE,

De prendre connaissance des décisions suivantes du collège des bourgmestres et échevins :

1. Décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-067 - Fourniture d'un abri pour le recueillement des familles au sein du cimetière», le montant estimé s'élevant à 5.785,12 €, hors TVA ou 7.000,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 104/744-51/11 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt;
2. Décision du Collège des bourgmestre et échevins du 14 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-072 - Achat de 3 vélos pour le Service Mobilité», le montant estimé s'élevant à 413,22 €, hors TVA ou 500,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 410/743-51/85 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt;
3. Décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-069 - Achat d'un appareil photo, d'une housse de protection et d'une carte mémoire » le montant estimé s'élevant à 400,83 €, hors TVA ou 485,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 138/744-98/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt;
4. Décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2017 faisant choix de la procédure par facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-070 - Achat d'un télémètre laser, de lunette de vision et d'un niveau électronique» le montant estimé s'élevant à 421,49 €, hors TVA ou 510,00 €, 21% TVA comprise, inscrit à l'article 138/744-98/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 et financé par un emprunt.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
33 votants : 33 votes positifs.

Overheidsopdrachten – Verschillende overheidsopdrachten - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze, van de uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen;

Overwegende dat er een opdracht dient te worden afgesloten voor de levering van een schuilhuisje voor het stille gebed van de families op het kerkhof;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 14 december 2017 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht «2017-F-067 - Levering van een schuilhuisje voor het stille gebed van de families op het kerkhof»; de raming bedraagt 5.785,12 € excl. BTW of 7.000,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 104/744-51/11 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een lening;

Overwegende dat er een opdracht dient te worden afgesloten voor de aankoop van 3 fietsen voor de Dienst Mobiliteit;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 14 december 2017 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht «2017-F-072 - Aankoop van 3 fietsen voor de Dienst Mobiliteit»; de raming bedraagt 413,22 € excl. BTW of 500,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 410/743-51/85 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een lening;

Overwegende dat er een opdracht dient te worden afgesloten voor de aankoop van een fototoestel, van een beschermhoesje en van een geheugenkaart;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 21 december 2017 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-069 – Aankoop van een fototoestel, van een beschermhoesje en van een geheugenkaart »; de raming bedraagt 400,83 € excl. BTW of 485,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 138/744-98/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een

lening;

Overwegende dat er een opdracht dient te worden afgesloten voor de aankoop van een laser telemeter, van een kijkbril en van een elektronische waterpas;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 21 december 2017 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-070 – Aankoop van een laser telemeter, van een kijkbril en van een elektronische waterpas »; de raming bedraagt 421,49 € excl. BTW of 510,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 138/744-98/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een lening;

BESLIST:

Kennis te nemen van de volgende beslissingen van het College van burgemeester en schepenen:

1. Beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2017 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-067 - Levering van een schuilhuisje voor het stille gebed van de families op het kerkhof »; de raming bedraagt 5.785,12 € excl. BTW of 7.000,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 104/744-51/11 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een lening;
2. Beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 14 december 2017 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-072 - Aankoop van 3 fietsen voor de Dienst Mobiliteit »; de raming bedraagt 413,22 € excl. BTW of 500,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 410/743-51/85 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een lening;
3. Beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 21 december 2017 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-069 – Aankoop van een fototoestel, van een beschermhoesje en van een geheugenkaart »; de raming bedraagt 400,83 € excl. BTW of 485,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 138/744-98/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een lening;
4. beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 21 december 2017 om te kiezen voor de procedure via aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-070 – Aankoop van een laser telemeter, van een kijkbril en van een elektronische waterpas »; de raming bedraagt 421,49 € excl. BTW of 510,00 €, 21% BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 138/744-98/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 en gefinancierd door een lening.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

17 **Marchés publics – 2017-T-056 - Travaux d'électricité, installation de détection incendie et d'un éclairage autonome, installation de vidéophones dans divers établissements scolaires (3 lots) – Revu de l'estimation du lot 1 - Modification de la clé de répartition – Information.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 et 236 relatifs aux compétences du collège des bourgmestre et échevins ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 2° (le montant estimé est inférieur à 750.000,00 €) ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions, et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures;

Considérant que les montants initiaux estimés s'élevaient à :

* Lot 1 (Installation de vidéophones à l'école 13) : 10.000,00 €, TTC ;

* Lot 2 (Installation d'une détection incendie, d'éclairage autonome et portes coupe-feu à l'école 12) : 250.000,00 €, TTC ;

* Lot 3 (Travaux d'électricité dans différentes écoles francophones) : 200.000,00 € TTC ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 7 décembre 2017 d'attribuer les 3 lots du marché de travaux d'électricité, installation de détection incendie et d'un éclairage autonome, installation de vidéophones dans divers établissements scolaires (3 lots):

* Lot 1 (Installation de vidéophones à l'école 13): Electrotechnique Et Mecanique Putman Freres sa, Rue Henri-Joseph Genesse 30 à 1070 Bruxelles, pour le montant d'offre contrôlé de 13.125,13 € hors TVA, de 13.912,64 € TVA comprise, soit de 15.303,90 TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 2 (Installation d'une détection incendie, d'éclairage autonome et portes coupe-feu à l'école 12): Electrotechnique Et Mecanique Putman Freres sa, Rue Henri-Joseph Genesse 30 à 1070 Bruxelles, pour le montant d'offre contrôlé de 181.921,13 € hors TVA, de 192.836,40 € TVA comprise, soit de 212.120,04 € TVA et révision des prix comprises ;

* Lot 3 (Travaux d'électricité dans différentes écoles francophones): Electrotechnique Et Mecanique Putman Freres sa, Rue Henri-Joseph Genesse 30 à 1070 Bruxelles, pour le montant d'offre contrôlé de 78.691,56 € hors TVA, de 83.413,05 €, TVA comprise, soit de 91.754,36 € TVA et révision des prix comprises;

Considérant que le montant TTC de l'offre unique reçue pour le lot 1 dépasse de 5.303,90 € le montant de l'estimation initiale ;

Considérant qu'il est nécessaire, afin de pouvoir attribuer le lot 1, de revoir son estimation et de la porter à 15.304,00 €;

Considérant que le dépassement de 5.303,90 € peut être compensé au sein du même article budgétaire 7201/724-60/03 en modifiant la clé de répartition des postes initialement prévue ;

Considérant que la modification de la clé de répartition consiste à prélever 5.303,90 € sur le montant de 200.000,00 € prévu pour le lot 3 « Travaux d'électricité dans différentes écoles francophones » vu que le montant d'attribution de ce lot (TVA et révision des prix comprises), s'élève à 91.754,36 € TTC ;

DECIDE:

De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 7 décembre 2017 :

- de revoir l'estimation du lot 1 et de la porter à 15.304,00 € TTC ;

- de modifier la clé de répartition des postes initialement prévue à l'article 7201/724-60/03 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 (en prélevant 5.303,90 € sur le montant de 200.000,00 € prévu pour le lot 3 « Travaux d'électricité dans différentes écoles francophones » vu que le montant d'attribution de ce lot (TVA et révision des prix comprises), s'élève à 91.754,36 € TTC).

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Overheidsopdrachten – 2017-T-056 - Elektriciteitswerken, installatie van een branddetectiesysteem en van een noodverlichting, installatie van videofoonsystemen in verschillende schoolinrichtingen (3 percelen) – Herziening van de raming van perceel 1 – Wijziging van de verdeelsleutel – Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234 en 236 betreffende de bevoegdheden van het College van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten inzonderheid artikel 41, § 1, 2° (de raming is lager dan 750.000,00 €);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en van concessies, en latere wijzigingen ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de oorspronkelijke bedragen werden geraamd op:

* Perceel 1 (Installatie van videofoons in school 13): 10.000,00 €, alle belastingen inbegrepen;

* Perceel 2 (Installatie van een branddetectie, noodverlichting en brandwerende deuren in school 12): 250.000,00 €, alle belastingen inbegrepen;

* Perceel 3 (Elektriciteitswerken in diverse Franstalige scholen): 200.000,00 €, alle belastingen inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 7 december 2017 om de 3 percelen van de opdracht voor elektriciteitswerken, installatie van een branddetectiesysteem en van een noodverlichting, installatie van videofoonsystemen in verschillende schoolinrichtingen (3 percelen) te gunnen:

* Perceel 1 (Installatie van videofoons in school 13): Electrotechnique Et Mecanique Putman Freres nv, Henri-Joseph Genessestraat 30 te 1070 Brussel, voor het nagerekende offertebedrag van 13.125,13 €, excl. BTW of 13.912,64 €, BTW inbegrepen of 15.303,90 € BTW en prijssherziening inbegrepen;

* Perceel 2 (Installatie van een branddetectie, noodverlichting en brandwerende deuren in school 12): Electrotechnique Et Mecanique Putman Freres nv, Henri-Joseph Genessestraat 30 te 1070 Brussel, voor het nagerekende offertebedrag van 181.921,13 €, excl. BTW of 192.836,40 €, BTW inbegrepen of 212.120,04 € BTW en prijssherziening inbegrepen;

* Perceel 3 (Elektriciteitswerken in diverse Franstalige scholen): Electrotechnique Et Mecanique Putman Freres nv, Henri-Joseph Genessestraat 30 te 1070 Brussel, voor het nagerekende offertebedrag van 78.691,56 €, excl. BTW of 83.413,05 €, BTW inbegrepen of 91.754,36 € BTW en prijssherziening inbegrepen;

Overwegende dat het bedrag, alle belastingen inbegrepen, van de enige offerte ontvangen voor perceel 1 het oorspronkelijk geraamde bedrag met 5.303,90 € overschrijdt;

Overwegende dat het, om perceel 1 te kunnen gunnen, noodzakelijk is om de raming te herzien en deze te verhogen naar 15.304,00 €;

Overwegende dat de overschrijding met 5.303,90 € binnen hetzelfde begrotingsartikel 7201/724-60/03 gecompenseerd kan worden door de oorspronkelijk voorziene verdeelsleutel van de posten te wijzigen;

Overwegende dat de wijziging van de verdeelsleutel erin bestaat om 5.303,90 € af te houden van het bedrag van 200.000,00 € voorzien voor perceel 3 “Elektriciteitswerken in diverse Franstalige scholen”, aangezien het gunningsbedrag van dit perceel (BTW en prijssherziening inbegrepen) 91.754,36 €, alle belastingen inbegrepen, bedraagt;

BESLIST:

Kennis te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 7 december 2017:

-het geraamde bedrag van perceel 1 te herzien en het te verhogen naar 15.304,00 €, alle belastingen inbegrepen;

- de verdeelsleutel van de posten die oorspronkelijk voorzien waren op artikel 7201/724-60/03 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 te wijzigen (door 5.303,90 € af te houden van het bedrag van 200.000,00 € voorzien voor perceel 3 « Elektriciteitswerken in verschillende Franstalige scholen » aangezien het gunningsbedrag van dit perceel (BTW en prijssherziening inbegrepen) 91.754,36 €, alle belastingen inbegrepen, bedraagt).

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

18 **Marchés publics - 2017-F-071 - Remplacement d'un compresseur et d'un système de sablage eau et air - Application de l'article 249 de la nouvelle loi communale - Admission de la dépense.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA est inférieur au seuil de 30.000 €) ;

Vu l'article 249 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 7 décembre 2017 faisant choix de la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-071 - Remplacement d'un compresseur et d'un système de sablage eau et air» ;

Considérant que conformément à l'article 249 de la NLC, le conseil communal admet la dépense pourvue par le Collège des bourgmestre et échevins ;

DECIDE:

Art 1: De prendre acte de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 7 décembre 2017, décidant:

- de choisir la procédure sur simple facture acceptée comme mode de passation du marché «2017-F-071 - Remplacement d'un compresseur et d'un système de sablage eau et air», Conformément à l'article 92 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services ;

- de faire application de l'article 249 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible ;

- de désigner la société Euromat, Bergensesteenweg, 754 à 1600 Sint-Pieters-Leeuw pour le montant d'offre contrôlé de 18.491,00 € hors TVA ou 22.374,11 €, 21 % TVA Comprise;

Art 2: D'admettre la dépense de 22.374,11 €, 21 % TVA comprise et de l'inscrire à l'article de dépense 87540/744-51/73 du service extraordinaire du budget 2017 lors de la prochaine modification budgétaire.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Overheidsopdrachten - 2017-F-071 - Vervanging van een compressor en van een water - En luchtzandstralingsstelsel – Toepassing van artikel 249 van de NGW - Instemming met de uitgave.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (het geraamd bedrag zonder BTW is lager dan de drempel van 30.000,00 €);

Gelet op artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 7 december 2017 om te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-071 - Vervanging van een compressor en van een water- en luchtzandstralingssysteem »;

Overwegende dat, conform artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet, de Gemeenteraad instemt met de uitgave voorzien door het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST:

Art 1: Akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 7 december 2017, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de procedure via gewone aanvaarde factuur als gunningswijze van de opdracht « 2017-F-071 – Vervanging van een compressor en van een water- en luchtzandstralingssysteem », conform artikel 92 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

- artikel 249 van de NGW toe te passen krachtens de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

- de firma Euromat, Bergensesteenweg, 754 te 1600 Sint-Pieters-Leeuw aan te stellen, voor het gecontroleerde offertebedrag van 18.491,00 € excl. BTW of 22.374,11 €, 21 % BTW inbegrepen;

Art 2: In te stemmen met de uitgave van 22.374,11 €, 21 %, BTW inbegrepen, en ze tijdens de volgende begrotingswijziging in te schrijven op artikel 87540/744-51/73 van de buitengewone dienst van de begroting 2017.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

ENSEIGNEMENT - ONDERWIJS

Instruction publique - Openbaar onderwijs

19 **Instruction publique – Convention d’occupation de la piscine de Victor Boin pour les écoles communales forestoises – Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu le règlement communal des sports de la Commune de Saint-Gilles adopté par leur Conseil communal du 4/11/2014 ;

Vu l’article 5 §1^{er} de ce même règlement qui stipule que : « *Concernant plus particulièrement la piscine Victor Boin, le Collège statue sur les occupations des groupes scolaires, dans la plage-horaire réservée aux écoles, suivant l’ordre de priorité suivant :*

1. *Les écoles communales saint-gilloises et « brede school sint-gillis »,*

2. Les écoles communales forestoises

3. Toutes les autres demandes »

Vu la charte sportive communale de la Commune de Saint-Gilles, adoptée par leur conseil communal du 04/11/2014 ;

Vu la convention d'occupation des infrastructures sportives communales de Saint-Gilles adoptée par leur conseil communal du 04/11/2014 ;

Considérant qu'il y a lieu d'approuver la convention d'occupation des infrastructures sportives communales de Saint-Gilles pour la piscine de Victor Boin et ce à partir du 8 janvier 2018 jusqu'au 30 juin 2018 ;

Considérant que les écoles communales forestoises occupent la piscine selon la plage horaire tel que prévu par l'annexe I de la présente convention d'occupation et ce pour l'année scolaire 2017-2018;

DECIDE :

D'approuver la convention d'occupation des infrastructures sportives communales de Saint-Gilles pour la piscine de Victor Boin et ce à partir du 8 janvier 2018 jusqu'au 30 juin 2018 ;

D'approuver l'annexe I de la présente convention qui reprend la plage horaire d'occupation de la piscine de Victor Boin pour les écoles communales forestoises et ce pour l'année scolaire 2017-2018.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 31 votes positifs, 2 abstentions.

Abstentions : Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun.

Openbaar onderwijs – Gebruiksovereenkomst voor het zwembad Victor Boin voor de Vorstse gemeentescholen – Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op het gemeentereglement inzake sport van de Gemeente Sint-Gillis, aangenomen door haar Gemeenteraad van 4/11/2014;

Gelet op artikel 5 §1 van ditzelfde reglement, dat het volgende bepaalt: "*Wat betreft, meer in het bijzonder, het zwembad Victor Boin, hanteert het College voor het gebruik door schoolgroepen, binnen de voor de scholen voorbehouden uurroosters, volgende prioriteiten :*

1. Gemeentescholen uit Sint-Gillis en "brede school Sint-Gillis",

2. Gemeentescholen uit Vorst

3. Alle andere aanvragen"

Gelet op het gemeentelijk sportcharter van de Gemeente Sint-Gillis, aangenomen door haar Gemeenteraad van 04/11/2014;

Gelet op de gebruiksovereenkomst van de gemeentelijke sportinfrastructuur van Sint-Gillis, aangenomen door haar Gemeenteraad van 4/11/2014;

Overwegende dat de gebruiksovereenkomst van de gemeentelijke sportinfrastructuur van Sint-Gillis dient te worden goedgekeurd voor het zwembad Victor Boin en dit van 8 januari 2018 t.e.m. 30 juni

2018;

Overwegende dat de Vorstse gemeentescholen het zwembad gebruiken volgens het uurrooster dat wordt voorzien door bijlage I van onderhavige gebruiksovereenkomst en dit gedurende het schooljaar 2017-2018;

BESLIST:

Goedkeuring te verlenen aan de gebruiksovereenkomst van de gemeentelijke sportinfrastructuren van Sint-Gillis voor het zwembad Victor Boin en dit van 8 januari 2018 t.e.m. 30 juni 2018;

Goedkeuring te verlenen aan bijlage I van onderhavige overeenkomst, die de uurroosters voor het gebruik van het zwembad Victor Boin door de Vorstse gemeentescholen vermeldt en dit voor het schooljaar 2017-2018.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers : 31 positieve stemmen, 2 onthoudingen.
Onthoudingen : Laurent Hacken, Jean-Marie Lebrun.

Monsieur Hacken regrette que la commune n'a pas été proactive et que cette convention n'a pas été élargie à toutes les écoles forestoises, aussi aux écoles des autres réseaux.

De heer Hacken vindt het spijtig dat de gemeente niet proactief is geweest en dat deze overeenkomst niet werd uitgebreid naar alle Vorstse scholen, ook die van de andere onderwijsnetten.

4 annexes / 4 bijlagen

PRÉVENTION & COHÉSION SOCIALE - PREVENTIE & SOCIALE COHESIE

Cohésion sociale / PIC / PGV - Sociale cohesie / PIS / GSB / IFMB

20 Cohésion sociale – Répartition de l'enveloppe FIPI 2018 – Approbation.

LE CONSEIL,

Vu l'appel à projets du Fonds d'impulsion à la politique des immigrés (FIPI) 2018 lancé par la Commission Communautaire Française en date du 23 octobre 2017 ;

Considérant qu'un montant de cent-quarante-trois mille six cent trente-trois euros (143.633€) a été attribué à la commune de Forest dans le cadre du FIPI communal 2018 ;

Vu la délibération du collège des Bourgmestre et Echevins en date du 14 décembre 2017 arrêtant la

répartition FIPI 2018 telle qu'approuvée par la commission de concertation de cohésion sociale en date du 11 décembre 2017 ;

DECIDE,

D'approuver l'allocation des subventions du fonds d'impulsion (FIPI 2018) repris dans le tableau ci-annexé.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Sociale cohesie – Verdeling van de IFMB-enveloppe 2018 – Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de projectoproep van het Impulsfonds voor het Migrantenbeleid (IFMB) 2018, uitgeschreven door de Franse Gemeenschapscommissie op 23 oktober 2017;

Overwegende dat er in het kader van het gemeentelijke IFMB 2018 een bedrag van honderddrieënveertigduizend zeshonderd drieëndertig euro (€ 143.633) toegekend werd aan de gemeente Vorst;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2017 waarin de IFMB-verdeling 2018, zoals goedgekeurd door de overlegcommissie sociale cohesie van 11 december 2017, werd vastgelegd;

BESLIST,

Goedkeuring te verlenen aan de toekenning van de subsidies van het impulsfonds (IFMB 2018) zoals weergegeven in de tabel in bijlage.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

1 annexe / 1 bijlage

AFFAIRES DU CITOYEN - BURGERLIJKE ZAKEN

Etat civil / Cimetière - Burgerlijke stand / Kerkhof

21 Etat civil - Cimetière - Acquisition de système de vidéo protection - Application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Vu qu'un quatrième vol avec effraction a eu lieu au cimetière de Forest situé à Alseberg depuis quelques mois ;

Vu qu'à chaque fois il faut recommander le matériel volé afin de pouvoir continuer à travailler et entretenir les lieux ;

Considération que la présence du concierge sur place ne suffit pas à détecter ou empêcher l'intrusion et le vol vu l'entendue du parc ;

Considérant que l'installation d'un système de vidéo protection a été demandée par les services de police qui sont intervenus lors du vol et que ceux-ci permettront de mieux identifier les cambrioleurs et/ou les véhicules utilisés ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 47, § 1er, al. 2, 1° ("[Un pouvoir adjudicateur] peut également bénéficier, en ce qui concerne des travaux, des fournitures et/ou des services, des activités d'achat centralisées d'une centrale d'achat telles que visées à l'article 2, 7°, b), - 1° par le biais d'un marché conclu par ladite centrale d'achat; [...]");

Vu sa décision du 2 mars 2010 relative à la Convention de mandat n° CM1008 entre le Centre d'informatique pour la Région bruxelloise et l'Administration communale de Forest, basée sur l'article 19 de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fourniture et de services (« L'exécution conjointe de travaux, de fournitures ou de services pour le compte de pouvoirs adjudicateurs différents peut, dans l'intérêt général, faire l'objet d'un marché unique attribué par adjudication, par appel d'offres ou par procédure négociée, dans les conditions déterminées par la loi. Les personnes intéressées désignent l'autorité ou l'organe qui interviendra, en leur nom collectif, à l'attribution et à l'exécution du marché ») ;

Vu l'article 1er de la Convention de mandat disposant ce qui suit :

« L'Administration communale de Forest désigne le CIRB comme mandataire appelé à intervenir en son nom et pour son compte à l'attribution et à l'exécution des marchés publics, cités ci-dessous, de telle manière que le CIRB soit l'autorité compétente à traiter avec les soumissionnaires;

Il s'agit notamment des marchés publics suivants :

Le marché relatif à l'acquisition et l'installation de matériels informatiques et de logiciels y afférents ;

Vu la liste des prix du matériel offert par le CIRB pour l'année 2017 et notamment l'offre d'IRISnet scrl sous référence IN002981;

Considérant que cette dépense estimée à 6.862,59 € TVAC émerge à l'article 878/742-53/11 du service extraordinaire du budget 2017 ;

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 249;

Vu l'urgence impérieuse et imprévisible ;

DECIDE,

De prendre acte de la décision du collège échevinal du 14 décembre 2017;

De faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale pour l'acquisition d'un système de vidéo protection à installer au cimetière de Forest situé à Alseberg;

De désigner le CIRB pour l'acquisition et le paramétrage de ce système de vidéo protection pour le cimetière de Forest ; dont le paiement pour ladite installation sera établi sur production des factures de la société IRISnet scrl située avenue des Arts 21 à 1000 Bruxelles suivant son offre IN002981 ;

D'admettre la dépense de 6.862,59 € TVAC (5.671,56 € HTVA) et de l'inscrire à l'article 878/742-53/11 du service extraordinaire du budget 2017 ;

De financer cette dépense par un emprunt.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

Burgerlijke stand - Kerkhof - Aankoop van een videoveiligheidssysteem - Toepassing van artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet - Akteneming.

DE RAAD,

Gelet op het feit dat er een vierde diefstal met inbraak in enkele maanden tijd plaats heeft gehad op de begraafplaats van Vorst, gelegen te Alseberg;

Gelet op het feit dat er elke keer nieuw materiaal moet worden aangekocht om verder te kunnen werken en de begraafplaats te blijven onderhouden;

Overwegende dat de aanwezigheid van de huisbewaarder ter plaatse niet volstaat om inbraak en diefstal op te merken gezien de uitgebreidheid van het park;

Overwegende dat het installeren van een videoveiligheidssysteem aangevraagd werd door de politiediensten, die iedere keer tussengekomen zijn bij de diefstallen, en dat deze ook zullen bijdragen tot het beter identificeren van de inbrekers en/of de gebruikte voertuigen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 47, § 1, 2de lid, 1° ("[Een aanbestedende overheid] kan ook gebruik maken, wat de werken, leveringen en/of diensten betreft, van de in artikel 2, 7°, b), bedoelde gecentraliseerde aankoopactiviteiten van een aankoopcentrale : - 1° door gebruik te maken van een door deze aankoopcentrale gesloten opdracht; [...]");

Gelet op zijn beslissing van 2 maart 2010 betreffende de Mandaatovereenkomst met nr CM1008 tussen het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest en het Gemeentebestuur van Vorst, gebaseerd op artikel 19 van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten ("De gezamenlijke uitvoering van werken, leveringen of diensten voor rekening van verschillende aanbestedende overheden kan, in het algemeen belang, worden samengevoegd in één enkele opdracht, die bij aanbesteding, door offerteaanvraag of bij onderhandelingsprocedure wordt gegund, onder de voorwaarden bepaald in de wet. De betrokken personen duiden de overheid aan die, of het orgaan dat, in hun gezamenlijke naam, bij de gunning en de uitvoering van de opdracht zal optreden");

Gelet op artikel 1 van de Mandaatovereenkomst, dat het volgende bepaalt:

"Het Gemeentebestuur van Vorst stelt het CIBG aan als mandataris die geacht wordt in zijn naam en voor zijn rekening tussen te komen bij de toewijzing en de uitvoering van de hieronder genoemde overheidsopdrachten, en wel zo dat het CIBG de instantie is die bevoegd is om met de inschrijvers om te gaan."

Het gaat met name om de volgende overheidsopdrachten:

De opdracht met betrekking tot de aankoop en de installatie van informaticamateriaal en van daarmee verband houdende software;

Gelet op de prijslijst van het materieel aangeboden door het CIBG voor het jaar 2017 en voornamelijk de offerte van IRISnet scrl onder referte IN002981;

Overwegende dat deze uitgave geraamd op € 6.862,59 incl. btw ingeschreven mag worden op artikel 878/742-53/11 van de buitengewone dienst van de begroting 2017;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder artikel 249;

Gelet op de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

BESLIST,

Akte te nemen van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2017;

Artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de aankoop van een videoveiligheidssysteem, te installeren op de begraafplaats van Vorst, gelegen te Alsemberg;

Het CIBG aan te stellen voor de aankoop en het parametriseren van dit videoveiligheidssysteem voor de begraafplaats van Vorst, waarbij de betaling van deze installatie opgemaakt zal worden op voorlegging van de facturen van de vennootschap IRISnet scrl, gelegen Kunstlaan 21 te 1000 Brussel, volgens haar offerte IN002981;

De uitgave van € 6.862,59 incl. btw (€ 5.671,56 excl. btw toe te laten en in te schrijven op artikel 878/742-53/11 van de buitengewone dienst van de begroting 2017;

Deze uitgave te financieren door een lening.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

ORGANISATION - ORGANISATIE

Affaires générales - Algemene zaken

22 Motion relative au projet de loi autorisant les visites domiciliaires (déposé par Mesdames Huytebroeck, El Yousfi et Pâques, conseillers communaux) (Ajouté en séance)

Le conseil communal de Forest,

Considérant le fait que la Commission de l'Intérieur de la Chambre a examiné ce mardi 23 janvier 2018 le projet de loi qui autorise les visites domiciliaires en vue d'arrêter une personne en séjour illégal ;

Considérant le fait que la loi offre déjà aux forces de sécurité tout le loisir d'intervenir et de contrôler

toute personne susceptible de nuire à l'ordre public ;

Considérant que le projet de loi vise à modifier la loi de telle sorte que les juges d'instruction soient placés dans la quasi obligation de permettre ces visites domiciliaires ;

Considérant que le domicile est inviolable selon l'article 15 de la Constitution, que les exceptions à l'inviolabilité du domicile sont des plus strictes et que le juge d'instruction n'ordonne une perquisition que dans le cadre d'une infraction ou d'une instruction pénale et non d'une procédure administrative ;

Considérant que la Cour constitutionnelle, dans son récent arrêt 148/2017 du 21 décembre 2017 censure certaines dispositions de la loi pot-pourri II, et annule précisément la possibilité de procéder à une perquisition via une mini-instruction en ces termes :

« En raison de la gravité de l'ingérence dans le droit au respect de la vie privée et dans le droit à l'inviolabilité du domicile, la Cour décide que la perquisition ne peut, en l'état actuel du droit de la procédure pénale, être autorisée que dans le cadre d'une instruction. Permettre la perquisition via la mini-instruction dans le cadre de l'information sans prévoir des garanties supplémentaires pour protéger les droits de la défense viole le droit au respect de la vie privée et le droit à l'inviolabilité du domicile » ;

Considérant que ce raisonnement s'applique a fortiori dans le cadre d'une procédure administrative ;

Considérant que le projet de loi stigmatise les personnes en situation de séjour illégal en supprimant les droits de la défense les plus fondamentaux et en assimilant une procédure administrative à une procédure pénale ;

Considérant que le droit au respect de la vie privée et le droit à l'inviolabilité du domicile sont des principes fondamentaux qu'il importe de protéger ;

- Invite le Parlement fédéral à rejeter le projet de loi en question ;
- Invite le Gouvernement fédéral à reconsidérer sa position au regard des différents avis émis jusqu'à présent par le Conseil d'Etat, l'ordre des avocats, l'association syndicale de la magistrature et les différentes associations citoyennes (CNCD, Ligue des droits de l'Homme, Ciré, ...) ;
- Charge le Collège de transmettre cette motion à Monsieur le Président de la Chambre, aux différents chefs de groupes parlementaires, à Monsieur le Premier Ministre, à Monsieur le Ministre de l'Intérieur et à Monsieur le Ministre de la Justice.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

33 votants : 32 votes positifs, 1 abstention.

Abstention : Michel Borcy.

Motie betreffende het wetsontwerp dat woonstbetreding toelaat (ingediend door Mevrouwen Huytbroeck, El Yousfi en Pâques, gemeenteraadsleden) (Toegevoegd tijdens de zitting)

De gemeenteraad van Vorst,

Overwegende het feit dat de Commissie Binnenlandse Zaken van de Kamer op dinsdag 23 januari laatstleden het wetsontwerp heeft onderzocht dat woonstbetreding toelaat met het oog op het arresteren

van een illegaal verblijvend persoon;

Overwegende het feit dat de wet aan de veiligheidsdiensten reeds de mogelijkheid biedt om tussen te komen en om elke persoon te controleren die de openbare orde in het gedrang zou kunnen brengen;

Overwegende dat het wetsontwerp erop gericht is de wet zo te wijzigen dat de onderzoeksrechters zo goed als verplicht zijn deze woonstbetredingen toe te laten;

Overwegende dat volgens artikel 15 van de Grondwet de woning onschendbaar is, dat de uitzonderingen op de onschendbaarheid van de woonplaats uiterst strikt zijn en dat de onderzoeksrechter slechts een huiszoeking beveelt in het kader van een overtreding of van een strafrechtelijk onderzoek en niet van een administratieve procedure;

Overwegende dat het Grondwettelijk Hof, in zijn recent arrest 148/2017 van 21 december 2017 sommige bepalingen van de Potpourri II-wet censureert, en precies de mogelijkheid annuleert om over te gaan tot een huiszoeking via een mini-onderzoek:

« Vanwege de ernst van de erdoor teweeggebrachte inmenging in het recht op eerbiediging van het privéleven en het recht op de onschendbaarheid van de woning, beslist het Hof dat de huiszoeking, in de huidige stand van het recht inzake de strafrechtspleging, enkel kan worden toegelaten in het kader van een gerechtelijk onderzoek. Het toestaan van huiszoekingen via een mini-onderzoek in het kader van het opsporingsonderzoek, zonder te voorzien in bijkomende waarborgen ter bescherming van de rechten van verdediging, schendt het recht op eerbiediging van het privéleven en het recht op de onschendbaarheid van de woning »;

Overwegende dat deze redenering a fortiori van toepassing is in het kader van een administratieve procedure;

Overwegende dat het wetsontwerp de illegaal verblijvende personen stigmatiseert door de meest fundamentele rechten van de verdediging te schrappen en door een administratieve procedure gelijk te stellen aan een strafrechtelijke procedure;

Overwegende dat het recht op eerbiediging van het privéleven en het recht op de onschendbaarheid van de woning fundamentele beginselen zijn die beschermd moeten worden;

- Nodigt het federaal Parlement uit om het wetsontwerp in kwestie te verwerpen;
- Nodigt de federale Regering uit om zijn positie ten aanzien van de verschillende adviezen, die tot nu toe werden uitgebracht door de Raad van State, de orde van advocaten, de vzw “Association Syndicale des Magistrats” en de verschillende burgerverenigingen (CNCD, Liga voor Mensenrechten, Ciré, ...) opnieuw in overweging te nemen;
- Belast het College ermee deze motie over te maken aan de heer Kamervoorzitter, aan de verschillende fractieleiders in het parlement, aan de heer Eerste Minister, aan de heer Minister van Binnenlandse Zaken en aan de heer Minister van Justitie.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 32 positieve stemmen, 1 onthouding.

Onthouding : Michel Borcy.

Madame Pâques demande le vote nominatif sur ce point.

Monsieur Borcy s'abstient car il est d'avis que ce n'est pas de la compétence du conseil communal de se prononcer sur cette problématique. Il dit aussi ne pas être suffisamment au courant du sujet pour se prononcer.

Mevrouw Pâques vraagt dat er nominatief over dit punt wordt gestemd.

De heer Borcy onthoudt zich omdat hij van mening is dat het niet tot de bevoegdheden van de gemeenteraad behoort om zich over deze problematiek uit te spreken. Hij zegt ook dat hij niet voldoende op de hoogte is van dit onderwerp om zich te kunnen uitspreken.

Secrétariat - Secretariaat

23 Mesures de sécurité par rapport au niveau actuellement en vigueur (à la demande de Madame Plovie, conseiller communal) (Complémentaire)

Madame la Secrétaire communale,

Je vous prie de trouver ci-dessous une interpellation pour le prochain conseil communal du 30 janvier 2018.

"Suite aux attentas de Paris et de Bruxelles, le niveau de la menace terroriste est passé à 4 et des mesures ont été prises par la commune pour la sécurité dans les écoles communales forestoises. Depuis le niveau est passé à 3 et est passé récemment à 2. Outre les mesures de sécurité qui ont été intégrées dans le ROI, quelles sont les décisions du Collège en ce qui concerne les autres mesures. De nouvelles mesures ont-elles été adoptées ou seront-elles adoptées correspondant au niveau de sécurité actuellement en vigueur ?

Je remercie le Collège pour ses réponses."

Cordialement

--

Magali Plovie

Veiligheidsmaatregelen ten opzichte van het niveau dat momenteel van kracht is (op vraag van Mevrouw Plovie, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

"Ten gevolge van de aanslagen in Parijs en Brussel steeg het niveau van de terreurdreiging naar 4 en heeft de gemeente maatregelen genomen om de gemeentescholen van Vorst te beveiligen. Nadien ging het dreigingsniveau na 3 en onlangs naar 2. Wat zijn, naast deze veiligheidsmaatregelen, die in het huishoudelijk reglement werden opgenomen, de beslissingen van het College voor wat de andere maatregelen betreft? Werden er nieuwe maatregelen genomen of zullen deze worden genomen, in overeenstemming met het huidige veiligheidsniveau?

Ik dank het College voor zijn antwoorden."

Monsieur Ghysse explique qu'il n'y avait pas de menace particulière au niveau des écoles, mais que suite à la demande de la Ministre de l'Enseignement de l'époque, on a fermé les écoles. Les directions avaient constaté que les écoles fonctionnaient mieux quand il y avait un respect strict des horaires. On a donc passé le ROI mais il n'y a pas eu d'autres mesures comme des « safe rooms » par exemple. On n'a pas pris de mesures particulières pour nos écoles.

Madame Père rajoute qu'on a donné des instructions claires aux personnel quant à qui peut venir chercher l'enfant.

De heer Ghysse legt uit dat er geen speciale dreiging was voor de scholen, maar dat de toenmalige Minister van Onderwijs had gevraagd om de scholen te sluiten. De directies hebben vastgesteld dat de scholen beter functioneerden wanneer de uurroosters strikt werden nageleefd. Men heeft dus het huishoudelijk reglement gestemd maar er zijn geen andere maatregelen genomen zoals de "safe rooms" bijvoorbeeld. Er werden voor onze scholen geen bijzondere maatregelen genomen.

Mevrouw Père voegt eraan toe dat er aan het personeel duidelijke instructies werden gegeven wat betreft de personen die de kinderen van school mogen afhalen.

1 annexe / 1 bijlage

24 **Avantages sociaux dans les écoles forestoises (à la demande de Monsieur Hacken, conseiller communal) (Complémentaire)**

Madame la Secrétaire communale,

J'aimerais interpeller le Collège communal lors du prochain Conseil sur le sujet suivant:

Avantages sociaux dans les écoles forestoises.

Le décret de la Communauté française du 7 juin 2001 liste les avantages sociaux que les communes doivent octroyer à toutes les écoles libres, confessionnelles ou non, si elles les octroient aux écoles communales.

De ce qu'il ressort d'une question écrite, notre commune discrimine les écoles libres puisqu'elle finance les cantines scolaires dans les écoles communales uniquement.

Comment expliquez-vous cette différence, et surtout comment comptez-vous y remédier?

Par ailleurs, les écoles libres se plaignent du manque de visibilité sur les montants qu'elles reçoivent chaque année, sur le mode de calcul de ces sommes,... Est-il possible de leur envoyer un décompte qui reprenne le détail des sommes versées?

Je vous remercie pour vos réponses.

Merci d'avance pour l'inscription de ce point.

Bien à vous,

Laurent Hacken

Sociale voordelen in de Vorstse scholen (op vraag van Mijnheer Hacken, gemeenteraadslid)
(Aanvullend)

Mevrouw de Gemeentesecretaris,

Graag zou ik het Gemeentecollege tijdens de eerstvolgende Raad interpellieren over het volgende onderwerp:

sociale voordelen in de Vorstse scholen.

Het decreet van de Franse Gemeenschap somt de sociale voordelen op die de gemeenten aan alle vrije scholen moeten toekennen - ongeacht of deze confessioneel zijn of niet - indien ze deze aan de gemeentescholen toekennen.

Uit een schriftelijke vraag blijkt dat onze gemeente de vrije scholen discrimineert, aangezien ze enkel in de gemeentescholen de schoolkantines financiert.

Hoe legt u dit verschil uit en, vooral, hoe bent u van plan dit te verhelpen?

Bovendien klagen de vrije scholen over het gebrekkige zicht op de bedragen die zij jaarlijks ontvangen, over de berekeningswijze van deze sommen ... Is het mogelijk hun een afrekening te sturen met de details van de gestorte bedragen?

Ik dank u voor uw antwoorden.

Bij voorbaat dank voor het opnemen van dit punt.

Met vriendelijke groet,

Laurent Hacken

Madame Père répond que les écoles libres n'ont jamais demandé une intervention pour les repas. En 2017, la commune a payé 262.000 € pour les surveillances du midi aux écoles libres. Une seule école n'a rien reçu parce qu'elle n'a pas rentré les pièces justificatives. Le PO doit envoyer une lettre à la commune pour obtenir des avantages sociaux, ce qui n'a jamais été fait pour les repas du midi.

Monsieur Quartassi rajoute que le règlement concernant l'occupation des infrastructures sportives est strictement appliqué.

Monsieur Hacken remercie le collègue pour son ouverture dans ce dossier, mais il dit qu'il faudra trouver une solution pour l'intervention au niveau des repas scolaires.

Mevrouw Père antwoordt dat de Vrije Scholen nooit een tussenkomst voor de maaltijden hebben gevraagd. In 2017 heeft de gemeente aan de Vrije Scholen 262.000 € betaald als tussenkomst voor het toezicht tijdens de middagpauze. Een school heeft niets ontvangen omdat ze de bewijsstukken niet heeft overgemaakt. De Inrichtende Macht moet via een brief aan de Gemeente om een tussenkomst vragen. Dit is nooit gebeurd voor een tussemkost voor de schoolmaaltijden.

De heer Quartassi zegt dat het reglement voor het gebruik van de sportinfrastructuren strikt wordt nageleefd.

De heer Hacken bedankt het college voor zijn openheid in dit dossier, maar hij zegt dat er een oplossing moet gevonden worden voor de tussenkomst op het niveau van de schoolmaaltijden.

1 annexe / 1 bijlage

25 **Etat des goals de la salle des sports de l'avenue Van Volxem (à la demande de Monsieur Hacken, conseiller communal) (Complémentaire)**

Madame la Secrétaire communale

Je voudrais interpeller le Collège communal à propos du sujet suivant:

Il nous revient que les goals de la salle des sports de l'Avenue van Volxem ne sont plus du tout sécurisés: ils ne sont plus accrochés au sol, les fixations sont remplacées par du scotch,.. Résultat: un match de l'équipe première du club de Medina qui devait avoir lieu lundi dernier a été annulé par les arbitres présents, pour garantir la sécurité des joueurs. Le club adverse a fait le trajet depuis Charleroi pour rien, et notre club de Medina a reçu un score de forfait à cause de cela.

L'état des goals vous a été transmis il y a de nombreuses semaines déjà, suite à différentes plaintes sur Facebook.

Quand prévoyez-vous les réparations nécessaires? Il y a urgence pour éviter que d'autres matchs de nos équipes se finissent par un score de forfait.

Je vous remercie pour vos réponses.

Bien à vous,

Laurent Hacken

Staat van de doelen van de sportzaal van de Van Volxemlaan (op vraag van Mijnheer Hacken, gemeenteraadslid) (Aanvullend)

Mevrouw de Gemeentesecretaris,

Graag wens ik het Gemeentecollege te interpellieren over het volgende onderwerp:

We vernemen dat de doelen van de sportzaal in de Van Volxemlaan helemaal niet meer veilig zijn: ze zijn niet meer vastgemaakt aan de grond; de bevestigingen werden vervangen door plakband. Resultaat: een wedstrijd van het eerste team van Medina die afgelopen maandag moest plaatsvinden werd door de aanwezige scheidsrechters afgelast om de veiligheid van de spelers te garanderen. De tegenstanders waren voor niets vanuit Charleroi afgezakt en onze club Medina heeft hierdoor een forfait score gekregen.

De staat van de doelen werd u verschillende weken geleden al gemeld ten gevolge van verschillende klachten op Facebook.

Voor wanneer voorziet u de nodige herstellingswerken? Dit is dringend nodig om te vermijden dat andere wedstrijden van onze teams met een forfait zouden eindigen.

Ik dank u voor uw antwoorden.
Met vriendelijke groet,

Laurent Hacken

Monsieur Quartassi explique que les goals qui ont été installés en 2006 n'étaient pas correctement fixés.

Une firme sera désignée après-demain par le collège pour le remplacement des deux goals.

Il précise que la salle n'est pas homologuée pour les championnats. On a donc été très tolérant, c'est dommage que cela se retourne aujourd'hui contre l'administration.

Monsieur Hacken remercie pour les réponses mais est d'avis que du moment que les clubs paient, il est normal qu'ils puissent bénéficier d'installations correctes.

De heer Quartassi legt uit dat de goals die in 2006 werden geïnstalleerd niet correct werden vastgemaakt.

Overmorgen gaat het college een firma aanduiden om de twee goals te vervangen.

Hij preciseert dat de zaal niet gehomologeerd is voor de kampioenschappen. We zijn dus heel tolerant geweest. Het is dus zeer spijtig dat dit zich nu tegen het gemeentebestuur keert.

De heer Hacken dankt voor de antwoorden maar hij is van mening dat de clubs die betalen recht hebben op correcte infrastructuur.

1 annexe / 1 bijlage

Question orale posée par Monsieur Hacken : Est-ce qu'il est possible d'avoir un retour de la réunion que le Bourgmestre a eue cet après-midi avec les maraîchers de la Place Saint-Denis?

Monsieur Ghyssels explique qu'il a été convenu de faire un petit croquis avec les implantations et que le placier vérifiera si c'est réaliste pour tout le monde. Il a aussi dit aux maraîchers que le journal communal est ouvert s'ils veulent par exemple offrir des cadeaux ou des réductions, ceci afin d'un peu redynamiser le marché. Il rajoute que les maraîchers disent tous que la fermeture de la place n'a pas fait diminuer le nombre des clients, mais qu'ils ont l'impression qu'il n'y a pas de nouveaux clients qui viennent. Ils reconnaissent par ailleurs que le métier d'ambulant est de plus en plus dur et qu'il est en voie de disparition.

Mondelinge vraag gesteld door de heer Hacken : Is het mogelijk om een feedback te krijgen van de vergadering die de Burgemeester deze namiddag heeft gehad met de marktkramers van het Sint-Denijsplein?

De heer Ghyssels legt uit dat er werd overeengekomen om een schets te maken waarop de plaats van iedereen wordt aangeduid en dat de "plaatser" zal nagaan of dat realistisch is voor iedereen. Hij heeft aan de marktkramers gezegd dat het gemeentelijk informatieblad voor hen openstaat indien ze bijvoorbeeld geschenken of kortingen willen aanbieden, dit om de markt een beetje dynamiek in te blazen. Hij voegt eraan toe dat de marktkramers hebben gezegd dat het feit van het plein te hebben afgesloten het aantal bezoekers niet heeft doen verminderen, maar dat ze de indruk hebben dat er geen nieuwe klanten bijkomen. Ze geven toe dat het beroep van marktkramer steeds moeilijker wordt en met uitsterven bedreigd is.

Levée de la séance à 21:40
Opheffing van de zitting om 21:40

La Secrétaire communale,
De Gemeentesecretaris,
Betty MOENS

Le Bourgmestre – Président,
De Burgemeester – Voorzitter,
Marc-Jean GHYSSELS