



VACATURE

De gemeente Vorst zoekt een: **Vliegende kinderverzorger/ster**

OPDRACHT EN VOORNAAMSTE TAKEN

OPDRACHT

In het kader van het pedagogische project en in samenwerking met de ouders en het directieteam begeleidt u het kind om zijn ontplooiing en zijn welzijn te bevorderen. U plaatst het kind in het middelpunt van de belangstelling. U bevordert de complementariteit tussen de familiale omgeving en de opvangvoorziening. U ontwikkelt een rustig en constructief klimaat binnen het team om een kwaliteitsvolle opvang te verzekeren. U werkt in de verschillende gemeentelijke structuren al naargelang de behoeften aan personeel.

ACTIVITEITEN

Het kind begeleiden gedurende zijn hele fysieke, psychomotorische en affectieve ontwikkeling door zijn eigen persoonlijkheid te erkennen

- Het kind observeren, zijn behoeften, zijn verworvenheden en zijn ritme identificeren en respecteren
- De principes vastgelegd in het pedagogische project en in de referentiedocumenten concreet toepassen
- De gewenningsperiode van het kind en van zijn gezin uitwerken bij de aankomst in de opvangvoorziening en bij het overstappen naar een andere afdeling
- Het geïndividualiseerde onthaal van het kind en van zijn ouders verzekeren
- Inrichten van een beveiligde levensruimte op affectief, fysiek en psychomotorisch vlak
- Materieel opstellen en activiteiten aanbieden die aangepast zijn aan de leeftijd en de psychomotorische ontwikkeling van het kind
- Het socialiseringsproces van het kind begeleiden
- Het kind begeleiden in zijn zelfstandigheid
- De instructies gegeven door beroepsmensen uit de gezondheidssector strikt toepassen
- De eerste dringende zorgen verlenen
- De eventuele problemen opgetekend gedurende de dag doorgeven aan de betrokken personen

Samenwerken met de gezinnen

- Een partnerschap opzetten dat gebaseerd is op vertrouwen
- Steun aan de ouders verzekeren
- Mondeling en/of schriftelijk verslag uitbrengen van het verloop van de dag

Samenwerken met het directieteam

- Actief deelnemen aan de vergaderingen
- Ondersteuning verlenen bij het medisch onderzoek
- Actief deelnemen aan de opleidingen en de verzamelde inlichtingen delen
- Zijn beroepspraktijk aanpassen in functie van de doelstellingen weerhouden tijdens de pedagogische dagen, teamvergaderingen en supervisies
- Actief deelnemen aan de uitwerking en aan de evolutie van het pedagogische project
- De administratieve documenten bijhouden
- Stagiaires onthaalpersoneel (m/v/x) begeleiden en deelnemen aan hun evaluatie, in samenwerking met de stagemonitoren, in voorkomend geval

PROFIEL

Opleidingen

Diploma van kinderverzorger-ster of van hulpkracht kinderen

Technische vaardigheden

- Kennis van de ontwikkeling van het kind (0 tot 3 jaar)
- Kennis van de technieken die verband houden met het beroep
- Kennis van de technieken van eerste hulpverlening
- Het volgende materiaal kunnen gebruiken: flessenverwarmer, microgolfoven, thermometer, aerosol, monitoring, sterilisator, telefoon
- Uitstekende kennis van het Frans
- Goede schriftelijke en mondelinge uitdrukking en leestechnieken

Gedragcompetenties

- Professioneel en integer handelen
- Resultaatgericht zijn
- Samenwerken
- Blijk geven van een goede beheersing van de emoties
- Communiceren
- Blijk geven van creativiteit
- Zich aanpassen
- Zijn eigen werk structureren

Onontbeerlijke documenten

- Uittreksel uit het strafregister type II
- Vaccinatiebewijs rubeola (rodehond)
- Jaarlijks medisch attest ter bewijs van goede lichamelijke en psychische conditie

ONS AANBOD

- 9/10de vervangingscontract (32u/week),
- Verloning volgens de barema's van het plaatselijk openbaar ambt,
- Mogelijkheid tot inachtneming van de anciënniteit uit de privésector en uit de openbare sector
- Taalpremie op basis van de attesten uitgereikt door SELOR
- Terugbetaling (100 %) van de kosten voor openbaar vervoer – vakantiegeld - eindejaarstoelage – flexibel verlofsysteem
- Mogelijkheid tot volgen van opleidingen
- Uurrooster: van maandag tot vrijdag tussen 07u00 en 18u00

KANDIDATUREN

Gelieve uw kandidaatstellingsdossier (uitvoerige motivatiebrief + gedetailleerd curriculum vitae) elektronisch te versturen aan

cvcreches@vorst.brussels

Met als onderwerp: aanwerving vliegende kinderverzorger/ster

De kandidaturen moeten verstuurd worden **ten laatste tegen 27/06/2018**.

Indien de kandidatuur geselecteerd wordt, zal het onderhoud voorzien worden op **te bepalen**
Gewenste indiensttreding: **zo snel mogelijk**

Voor alle inlichtingen over de functie, kunt u telefoneren naar 02/370.26.84.